

# **UNIVERSIDAD PERUANA DE LAS AMÉRICAS**

---



**FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES  
ESCUELA PROFESIONAL DE CONTABILIDAD Y  
FINANZAS**

**INFRACCIONES LABORALES QUE INFLUYEN EN EL  
ESTADO DE RESULTADOS DE LA EMPRESA R&R SAC  
PERIODO 2016**

**PARA OPTAR EL TÍTULO DE CONTADOR PÚBLICO**

**AUTORES:**

**ASCORNAO GUTIÉRREZ, JACKELINE ROXANA  
GONZALES RAFAEL, LITA**

**ASESOR:**

**MG. CPC GERMAN SEGURA DE LA PEÑA**

**LINEA DE INVESTIGACIÓN: TEORIA FINANCIERA**

**LIMA PERÚ**

**AGOSTO 2017**

**INFRACCIONES LABORALES QUE INFLUYEN EN EL  
ESTADO DE RESULTADO DE LA EMPRESA R&R SAC  
PERIODO 2016.**

Presentado a la Facultad de Ciencias Empresariales- Escuela  
Profesional de Contabilidad y Finanzas, para optar el Título  
de Contador Público, en la Universidad Peruana de las  
Américas

**APROBADO POR:**

**MG.VINCES YACILA,VICTOR  
EDUARDO**

---

**Presidente**

**MG.OLIVERA GUILLEN,EDWIN  
MIGUEL**

---

**Secretario**

**MG.AGUIRRE GARCIA,RODRIGO  
HILARION**

---

**Vocal**

**FECHA: 28/08/2017**

### **DEDICATORIA**

A Dios, por darnos la oportunidad de vivir y por estar con nosotras en cada paso que damos, a aquellas personas que han sido nuestro soporte y compañía durante todo el periodo de estudio, por creer en nosotras y cumplir una de nuestras metas.

## **AGRADECIMIENTOS**

Queremos agradecer primero a DIOS porque nos dió el don de la perseverancia para alcanzar nuestras metas.

A la universidad que nos abrió sus puertas para ser mejores personas y buenas profesionales.

A nuestras compañeras ya que con ellas vivimos los buenos y malos momentos que solo se viven en la universidad y que con algunos, más que compañeros fuimos verdaderamente amigos.

## **Resumen**

En el Perú como en América Latina se vulneran los derechos laborales, porque la mayoría de empleadores intentan reducir sus costos de mano de obra desconociendo sus obligaciones frente a sus trabajadores, o en el peor de los casos, buscan formas de evadir sus deberes con la finalidad de disminuir sus responsabilidades tributarias y cargas de personal, así como también los trabajadores desconocen sus derechos y en otros casos aceptan este abuso por necesidad.

En este trabajo de investigación, la empresa R&R S.A.C abusa de los trabajadores, por que al momento de contratarlos acuerdan determinada cantidad y le informan verbalmente que en el monto de pago total están incluido todos los beneficios laborales, y el ingreso a planilla lo registran con el sueldo mínimo, al momento que realizan el pago le hacen firmar la boleta de pago donde figura que se le han pagado dichos beneficios, situación similar ocurre con el pago de las vacaciones cuando les corresponde el goce vacacional, le indican que no tendrán ese beneficio, porque ya ha sido pagado.

En caso el trabajador faltara a sus labores la empresa practica políticas abusivas descontándole el doble de su remuneración diaria, en un caso más de abuso al personal cuando realizan inventarios en el caso que faltara o se rompieran los objetos que tienen a su cargo será descontado.

Cuando los trabajadores tratan de terminar su vínculo laboral, presentan su renuncia y así recibir su liquidación, pero se dan con sorpresa que fue calculado en base del sueldo mínimo, así reclamen el empleador solo le reconoce, lo que registro en planilla.

La empresa induce al trabajador a firmar un documento, el cual tiene como contingencia, ante algún reclamo o denuncia ante el Ministerio de Trabajo y/o acciones legales, que puedan comprometerlos y así evadir las sanciones posteriores.

## **Abstract**

In Peru as in Latin America, labor rights are violated, because most employers try to reduce their labor costs by ignoring their obligations to their workers, or in the worst case, they seek ways to evade their duties in order to reduce their tax liabilities and personnel burdens as well as workers are unaware of their rights and in other cases, they accept this abuse by necessity.

In this research paper, the company R&R S.A.C abuses of the workers, because at the moment of hiring them, they agree on a certain amount and they are informed verbally that in the total amount of payment are included all the labor benefits and the entrance to payroll system is registered with the minimum wage and at the moment that they carry out the payment, they make him sign the payment slip where it appears that these benefits have been paid to him, similar situation happens with the payment of holidays because when it corresponds the vacation enjoyment, they indicate that they will not have that benefit, because it has already been paid".

In case the worker is absent from his/her work, the company practices abusive policies by deducting double of his/her daily remuneration, in one more case of abuse of the personnel, when they carry out inventories, in the event that the objects for which they are responsible for are missing or broken, it will be deducted.

When workers try to end their labor relationship, they resign and receive their payment settlement, but they are surprised that it was calculated on the basis of the minimum wage, so if they claim, the employer only recognizes what was recorded on the payroll.

The company induces the worker to sign a document which is contingent upon any complaint or accusation before the Department of Labor and/or legal actions that may compromise them and thus avoid subsequent sanctions.

# DESARROLLO DE TESIS

## Tabla de Contenidos

<b>INTRODUCCIÓN .....</b>	<b>1</b>
<b>CAPITULO I: PROBLEMA DE LA INVESTIGACIÓN .....</b>	<b>1</b>
<b>1. Problema de la Investigación .....</b>	<b>1</b>
<b>1.1 Planteamiento del Problema.....</b>	<b>1</b>
<b>1.2. Formulación del Problema.....</b>	<b>2</b>
<b>1.2.1. Problema General:.....</b>	<b>2</b>
<b>1.2.2. Problemas Específicos: .....</b>	<b>2</b>
<b>1.3. Casuística .....</b>	<b>2</b>
<b>CAPÍTULO II: MARCO TEÓRICO .....</b>	<b>6</b>
<b>2. Marco Teórico .....</b>	<b>6</b>
<b>2.1. Antecedentes de la Investigación .....</b>	<b>6</b>
<b>2.1.1 Antecedentes nacionales.....</b>	<b>6</b>
<b>2.1.2. Antecedentes Internacional.....</b>	<b>12</b>
<b>2.2. Bases teóricas .....</b>	<b>17</b>
<b>2.2.1. Infracciones laborales.....</b>	<b>17</b>
<b>2.2.2. Infracciones Administrativas.....</b>	<b>17</b>
<b>2.2.2. Compensación Por Tiempo De Servicios (Cts).....</b>	<b>24</b>
<b>2.2.3. Las Gratificaciones .....</b>	<b>25</b>
<b>2.2.4. El Descanso Vacacional.....</b>	<b>26</b>
<b>2.2.5. Participación En Las Utilidades .....</b>	<b>27</b>
<b>2.2.6. Estados Financieros.....</b>	<b>27</b>
<b>2.2.6.1. Objetivo. ....</b>	<b>27</b>
<b>2.2.6.2. Alcance.....</b>	<b>28</b>
<b>2.2.6.3. Finalidad de los estados financieros .....</b>	<b>29</b>

<b>2.6.7. Estado De Resultado.....</b>	<b>30</b>
<b>2.6.7.1 Componentes Del Estado De Resultados.....</b>	<b>30</b>
<b>2.6.7.2. Objetivos Del Estado De Resultados .....</b>	<b>32</b>
<b>CAPÍTULO III: ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN.....</b>	<b>34</b>
<b>3. Alternativas de solución .....</b>	<b>34</b>
<b>CONCLUSIONES .....</b>	<b>53</b>
<b>RECOMENDACIONES .....</b>	<b>54</b>
<b>ELABORACIÓN DE REFERENCIAS .....</b>	<b>55</b>
<b>ANEXO 1 .....</b>	<b>57</b>
<b>ANEXO 2 .....</b>	<b>72</b>
<b>ANEXO 3 .....</b>	<b>86</b>
<b>RESUMEN DEL BALANCE DE COMPROBACIÓN DE LA CUENTA 41 Y 42 .....</b>	<b>867</b>



## INTRODUCCIÓN

Los trabajos informales, aunque parezcan inofensivos desde cierto punto de vista, terminan afectando negativamente al crecimiento económico de un país, la productividad de los trabajadores y el bienestar social.

Se vive en una sociedad donde los empresarios en su condición de empleadores desconocen sus obligaciones frente a sus trabajadores, o en el peor de los casos, buscan formas de evadir sus deberes con la finalidad de disminuir sus responsabilidades tributarias y cargas de personal.

La informalidad laboral en el Perú, alcanza el 70%, y la figura es que en las empresas correctamente constituidas (formales) existe un índice de 25% del porcentaje informal antes señalado. Esta realidad ocasiona dos graves consecuencias: de un lado, el incumplimiento laboral por parte de un gran porcentaje de empleadores, tiene como consecuencia la apropiación ilícita de los beneficios económicos de los trabajadores afectados, impidiendo que cuenten en todo momento con los ingresos que legalmente les corresponde, lo que les permitiría una buena forma de sostenimiento de su hogar y por su puesto el mejoramiento de su calidad de vida; por otro lado se produce ausencia de aportaciones a la seguridad social, lo que genera un agudo problema a los trabajadores y sus familiares, ya que no pueden acceder a servicios de salud que por ley les corresponden y lo que es peor aún, que en el futuro tampoco puedan acceder a pensiones de jubilación. Es decir, el alto nivel de incumplimiento laboral no sólo repercute en la realidad social económica actual del trabajador, sino que además crea un bolsón de futuros ex trabajadores sin pensión de cesantía que se convertirán en un problema social y en una carga pesada para el Estado, dentro de 20 ó 30 años.

Por otro lado, (lo que es muy bueno), la fiscalización sobre el cumplimiento de las normas laborales se incrementa cada vez más, debido a una mayor cobertura y especialización de los inspectores del Ministerio de Trabajo, y también por la participación cada vez mayor de la SUNAT. Por estos requerimientos aparece la

informalidad que trae consigo las vulneraciones, poniendo en riesgo la integridad física de los trabajadores; con relación a esos temas, las materias más denunciadas por los trabajadores son la compensación por tiempo de servicios o CTS, remuneraciones, jornada, horario de trabajo y descansos remunerados.

## **CAPITULO I: PROBLEMA DE LA INVESTIGACIÓN**

### **1. Problema de la Investigación**

#### **1.1 Planteamiento del Problema**

La empresa R&R SAC. viene operando con una gran informalidad laboral, pues se ha visualizado que el empleador tiene por política el recorte de sueldos y beneficios sociales del personal, bajo cualquier pretexto.

Cuando se contrata al personal los postulantes pasan por una entrevista donde les explican verbalmente los descuentos y beneficios que pueden recibir sin ningún derecho a reclamo, en dicha reunión se les indica que ganarán un sueldo X pero en realidad se les paga el sueldo mínimo en planilla, una vez aceptado los descuentos y beneficios; transcurrirán tres meses o más para que se cumpla con el ingreso a planilla. Por ejemplo, un trabajador percibe una remuneración mensual de 1200 (UN MIL DOSCIENTOS y 00/100 soles) pero suspicazmente al ingresar a planilla, solo figura el sueldo mínimo, y en base de ese sueldo se les hace el descuento de aportación AFP u ONP, la empresa no paga las gratificaciones y CTS de ley, pero hacen firmar a los trabajadores la boleta de pago donde se consignan dichos beneficios. Una situación similar ocurre con el pago de las vacaciones cuando les corresponde el goce vacacional, indicándoles que no tendrá ese beneficio, porque estas ya han sido pagadas, caso contrario les dan días de descanso descontables de su sueldo, los mismos se dan por el plazo máximo de una semana, si exceden dicho plazo, les hacen renunciar y los feriados que puedan haber en el año también se encuentran pagados sin ningún derecho a reclamo, pues, sustentan que esto fue explicado en la entrevista inicial.

Con lo único que contarán es con el depósito de CTS que se efectúa en mayo y en octubre, pero obviamente a base del sueldo mínimo, no del sueldo que realmente perciben.

## **1.2. Formulación del Problema.**

### **1.2.1. Problema General:**

¿De qué manera las infracciones laborales influyen en el estado de resultados en la empresa de Servicios R&R SAC periodo 2016?

### **1.2.2. Problemas Específicos:**

¿De qué manera influyen los sueldos declarados no reales en el estado de resultados de la empresa R&R SAC periodo 2016?

¿De qué manera influye el no pagar los beneficios laborales reales, en el estado de resultados de la empresa R&R SAC periodo 2016?

## **1.3. Casuística**

La empresa R&R SAC tiene por política el recorte de sueldos del personal, es decir le pagan un sueldo y declaran otro en planilla, no paga gratificaciones, ni vacaciones; a continuación, presentaremos las planillas reales y las declaradas, a fin de presentar alternativas de solución y de conocer el impacto de los estados de resultados presentando dichas alternativas.

A continuación, presentamos las diferencias de los sueldos declarados del mes de enero del 2016.

**PLANILLA -ENERO 2016**

	APELLIDOS Y NOMBRES	TOTAL SUELDO DECLARADO	TOTAL SUELDO REAL	DIFERENCIA
1	Peña del Castillo de Weinberger Katherine Elizabeth	721.71	1,312.20	590.49
2	Medina Magallanes Mirza	652.50	1,218.00	565.50
3	Paredes Chira Susy Leiva	652.35	1,043.76	391.41
4	Aedo Davila Cesar Enrique	656.10	1,312.20	656.10
5	Weinberger Torres Walter	605.74	605.74	-
6	Acosta Olga Lidia	656.10	918.54	262.44
7	Farfan Velasquez Jhony Artidoro	656.10	1,137.24	481.14
8	Ramirez Garcia Madelyn Brigitte	652.50	913.50	261.00
9	Bautista Guevara Alex	655.80	1,049.28	393.48
10	Delgado Huaman Jorge Elias	655.80	1,136.72	480.92
11	Vizcardo Soto Marco Antonio	654.08	1,308.15	654.08
12	Rua Tinoco Lorena Rosalia	218.60	349.76	131.16
13	Navidad Muñoz Samuel	655.80	1,311.60	655.80
14	Paredes Paredes Pilar	655.80	1,049.28	393.48
15	Colonia Depaz Ireneo Juan	652.50	1,305.00	652.50
16	Pereyra Carrasco Jaime Esteban	653.40	1,132.56	479.16
17	Rosales Oscoco Adrian	662.18	1,147.77	485.60
18	Rojas Maraon Victor Oswaldo	656.10	1,137.24	481.14
<b>TOTAL</b>		<b>11,373.15</b>	<b>19,388.54</b>	<b>8,015.39</b>

**PLANILLA LIQUIDACION -ENERO 2016**

	APELLIDOS Y NOMBRES	TOTAL SUELDO DECLARADO	TOTAL SUELDO REAL	DIFERENCIA
1	Rua Tinoco Lorena Rosalia	320.98	513.57	192.59
2	Navidad Muñoz Samuel	498.35	996.72	498.37
3	Rojas Maraon Victor Oswaldo	489.95	646.19	156.24
<b>TOTAL</b>		<b>1,309.28</b>	<b>2,156.48</b>	<b>847.20</b>

Se puede apreciar que la diferencia es un monto considerable que afecta la remuneración que percibe y los beneficios sociales.

**EMPRESA R&R S.A.C**  
**AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2016**  
**ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA**

<b><u>ACTIVO</u></b>	-	<b><u>PASIVO Y PATRIMONIO</u></b>	-
<b><u>ACTIVO CORRIENTE</u></b>		<b><u>PASIVO CORRIENTE</u></b>	
Efectivo y Equivalente de Efectivo	173,243.41	Tributos, Contrapresta. Y aporte al sistema de Pens.y de Salud	44,193.63
Otras Cuentas por Cobrar	200.00	Cuentas por pagar comerciales	212,197.36
Inventarios	173,419.71	Otras Cuentas por Pagar	42,680.00
Otras Cargas Diferidas	9,479.62	<b>TOTAL, PASIVO CORRIENTE</b>	<b>299,070.99</b>
<b>TOTAL, ACTIVO CORRIENTE</b>	<b>356,342.74</b>		
<b><u>ACTIVO NO CORRIENTE</u></b>		<b><u>PASIVO NO CORRIENTE</u></b>	
Inmuebles, maquinaria y Equipo (NETO)	108,884.17	<b>TOTAL, PASIVO NO CORRIENTE</b>	<b>0.00</b>
<b>TOTAL, ACTIVO NO CORRIENTE</b>	<b>108,884.17</b>		
		<b>TOTAL, PASIVO</b>	<b>299,070.99</b>
		<b><u>PATRIMONIO</u></b>	
		Capital	20,000.00
		Reservas Legales	4,000.00
		Resultados Acumulados	93,658.62
		Resultados del Ejercicio	48,497.30
		<b>TOTAL PATRIMONIO</b>	<b>166,155.92</b>
<b>TOTAL ACTIVO</b>	<b>465,226.91</b>	<b>TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO</b>	<b>465,226.91</b>

**EMPRESA R&R S.A.**  
**DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2016**  
**ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA**

**Ingresos Operacionales**

Ventas Netas (Ingresos Operacionales)	2,600,655.39
Otros Ingresos Operacionales	8,000.00
Total Ingresos Brutos	<u>2,608,655.39</u>

**COSTO DE VENTAS**

Costo de Ventas (Operacionales)	-1949114.3
Otros Costos Operacionales	0
<b>Total Costos Operacionales</b>	<u>-1949114.3</u>

**UTILIDAD BRUTA**

Gastos de Ventas	659,541.09
Gastos de Administración	-415,772.79
Ganancia (Pérdida) por Venta de Activos	-191,776.51
Otros Ingresos	-
Otros Gastos	28,835.03
<b>UTILIDAD OPERATIVA</b>	<b>80,826.82</b>

**Ingresos Financieros**

Gastos Financieros Participación	86.66
Ganancia (Pérdida) por Instrumentos Financieros	-323.14
<b>RESULTADO ANTES DE IMPUESTO A LA RENTA</b>	<b>80,590.34</b>

Participación de los trabajadores	-7,605.04
Impuesto a la Renta	24,488.00
<b>UTILIDAD (PÉRDIDA) NETO DE ACT. CONT.</b>	<b>48,497.30</b>

Ingreso (Gasto) Neto de Oper. Discont	-
<b>UTILIDAD (PÉRDIDA) DEL EJERCICIO</b>	<u><b>48,497.30</b></u>

## CAPÍTULO II: MARCO TEÓRICO

### 2. Marco Teórico

#### 2.1. Antecedentes de la Investigación

##### 2.1.1 Antecedentes nacionales

Frank Roger Espinoza Laureano (2013), **“La Infracción Administrativa Laboral”**, presentado para optar el grado de Magíster en Derecho del Trabajo y de la Seguridad, en la Universidad Pontificia Universidad Católica del Perú Escuela de Posgrado, de Perú.

En su resumen manifiesta:

La faculta sancionadora es la más deplorable con que cuenta la Administración, puesto que le permite gravar patrimonios, limitar o cancelar derechos, restricciones a las facultades habitantes. Dicha faculta resulta complementaria al poder de mando, y así poder cumplir con el orden administrativo establecido en beneficio de todo el interés público. Es la necesidad de ratificar el respeto de los derechos fundamentales constitucionales de los administrados, así como la búsqueda de seguridad jurídica, son precisamente las razones que llevaron al legislador nacional. El Tribunal Constitucional señala que “la aplicación de una sanción administrativa constituye la manifestación del ejercicio de la potestad sancionatoria de la Administración. Como toda potestad, no obstante, en el contexto de un Estado de Derecho (artículo 3º, Constitución), está condicionada, en cuanto a su propia validez, al respeto de la Constitución, los principios constitucionales y, en particular, de la observancia de los derechos fundamentales. Al respecto, debe resaltarse la vinculatoriedad de la Administración en la prosecución de procedimientos administrativos disciplinarios, al irrestricto respeto del derecho al debido proceso y, en consecuencia, de los derechos fundamentales procesales y de los principios constitucionales (Vg. legalidad, razonabilidad, proporcionalidad, interdicción de la arbitrariedad) que lo conforman”.



En sus conclusiones manifiesta:

La presencia de pronunciamientos contradictorios en sede administrativa laboral se debe a la falta de una norma que se comprometa de regular en forma minuciosa la Parte General del Derecho Administrativo Sancionador.

El acercamiento dogmático a la Inspección del Trabajo debe ser interdisciplinario y estar orientado especialmente en la etapa del procedimiento administrativo sancionador.

Una norma especial podría desarrollar una regulación distinta a las previsiones generales sobre la potestad y el procedimiento sancionador consagrado por la LPAG, siempre que implanten dicha regla en forma clara y que no infrinja los fundamentos y reglas derivados directamente de la Constitución conforme a la explicación desarrollada por el Tribunal Constitucional.

Karla Paola Alonzo Madueño (2015) **“Infracciones Laborales de las MYPES s Su Implicancia En Los Trabajadores De Tingo”**, presentado para optar el grado Contador Público en la Universidad Nacional Agraria De La Selva, Perú.

En su resumen manifiesta:

El presente trabajo de investigación consistió en conocer las infracciones laborales que cometen los empleadores de las MYPES de la ciudad de Tinge María, la misma que deriva de la baja productividad, bajos sueldos y falta de acceso a derechos laborales como vacaciones, CTS, etc. En la investigación desarrollada se pudo determinar en razón a la entrevista estructurada efectuada al: jefe de la SUNAT- Tinge María y al jefe del MTPE - Zonal Huánuco, que efectivamente dichas autoridades NO le dan importancia al control y fiscalización de las infracciones laborales de los empleadores. Este hecho trae como consecuencia, el quebrantamiento de las obligaciones laborales a cargo de los empleadores de las MYPES de la ciudad de Tinge María. Las autoridades laborales, no hacen absolutamente nada para evitar la evasión a las aportaciones de los regímenes de ESSALUD, falta de inscripción de empleadores y trabajadores, negligencia administrativa de

empleadores y trabajadores, remuneraciones injustas por debajo de la RMV, falta de entrega de boletas de pago, no otorgar vacaciones al personal, no pagar gratificaciones al personal, incumplimiento del pago de la CTS, etc. Se ha podido determinar y concluir que, en la ciudad de Tingo María, uno de los problemas álgidos con respecto a la inscripción de los trabajadores a ESSALUD es que no se realiza conforme indica las normas, sino que ésta se realiza luego de varias renovaciones de los contratos de trabajo y en muchos de los casos no registran a sus trabajadores. Para lo cual el empleador utiliza ciertos registros secretos, evadiendo de esta manera el pago a las aportaciones; a esto se suma la negligencia del trabajador a la inscripción a ESSALUD, conociendo la deficiente asistencia social y de salud que brinda, que no compensa con las aportaciones mensuales que hace.

En sus conclusiones manifiesta:

En Tingo María, las MYPEs, se aplican una serie de mecanismos para evadir las contribuciones, es decir, no incluir en T- Registro a sus trabajadores dentro de las 24 horas, pasan meses en no registrar, como nadie supervisa ni fiscaliza aprovechan de dicha coyuntura, asimismo los hacen trabajar más de 8 horas diarias y solo les pagan el sueldo mínimo, otro aspecto es que al trabajador tratan d convencerle que ESSALUD no brinda buen servicio y lo obligan a emitir Recibo por Honorarios. 2. En Tingo María la inscripción de los trabajadores a ESSALUD no se realiza conforme indica las normas, sino que esta se realiza luego de varias renovaciones de los contratos de trabajo y en muchos de los casos no registran a sus trabajadores. Para lo cual el empleador utiliza ciertos registros secretos, evadiendo de esta manera el pago a las aportaciones, a esto se suma la negligencia del trabajador de no exigir a su empleador la inscripción a ESSALUD, aun conociendo la deficiente asistencia social y de salud que brinda. 62 3. Los servicios de la Dirección Regional de Trabajo y Promoción del Empleo para Tingo María, al igual que ESSALUD presentan una marcada deficiencia al no vigilar por la aplicación correcta y el desempeño de las disposiciones legales y habituales de trabajo, aun pudiendo contar con las facultades discrecionales, para efectuar investigaciones, pruebas o examen. 4. En la ciudad de Tingo María la naturaleza y estructuras de las empresas se cimientan en el movimiento

económico y financiero que se logra con el esfuerzo de sus trabajadores; sin embargo, los resultados de la investigación muestran que las MTPes pagan a sus trabajadores el Sueldo Mínimo Legal aun trabajando más de ocho (08) horas diarias.

Flores Román, Lady Diana Paco Melchor, Naysha Keyla Aretusa Peña Rivera, Liliana Genara (2015) “**Deducibilidad de los Gastos de Viáticos y su Impacto en el Estado de Resultado de la Empresa de Transporte Socorro Cargo Express S.A**”, presentado para obtener el Título Profesional de Contador Público, en la Universidad Católica Sedes Sapientiae de Perú.

En su resumen manifiesta lo siguiente:

El trabajo de investigación se realizó de acuerdo a la información tributaria recibida de la empresa de Transportes SOCORRO CARGO EXPRESS S.A. con la finalidad de determinar la incidencia de los gastos de viáticos en el estado de resultado tributario en el periodo 2014. Se elaboró un análisis de los gastos que se originan el desarrollo de las operaciones de la empresa, y así determinar que gastos de viáticos son deducibles y no deducibles (lo que se tiene que reparar) y por ende pueden originarse diferencias permanentes según el criterio rígido por las normativas tributarias vigentes en el país. En la explicación de la investigación se descubrió que no existe un registro sobre los gastos incurridos por la empresa, esto se debe a la falta de procedimientos con los gastos de viáticos y al personal que no está capacitado para la provisión correcta de dichos gastos. Asimismo, se halló que varias rendiciones de viaje no tienen sustento alguno, porque no les entregan comprobantes de pago autorizados por la Superintendencia de Aduanas y Administración Tributaria, no realizan declaraciones juradas internas y otros documentos que adjuntan en sus rendiciones pero que no cumplen con la ley de comprobantes de pago. Al culminar la presente investigación podemos concluir que los gastos que incurre la empresa de Transporte SOCORRO CARGO EXPRESS S.A. son indispensables para el desarrollo de sus operaciones y para la generación de renta, por consecuente, estos gastos de viáticos según la norma tributaria esta sujetos a límites para su adición o deducción en la determinación del resultado

tributario, al término se tendrá que reparar un mayor monto y esto generara a la empresa un desembolso de dinero lo cual le perjudica.

En sus conclusiones manifiesta:

Según el tema en estudio se obtuvo que los gastos de viáticos abarcan el 6% de los ingresos del 2014, considerando un porcentaje relevante que afecta al cálculo del impuesto a la renta, causando contingencias como multas y otros. Los gastos de viáticos han sido significativos en el 2014, ya que se ha demostrado que un 35% del total de las rendiciones de los comisionistas no tienen sustento, debido a que las operaciones de la empresa se llevan a cabo en diferentes partes del país, los cuales algunas veces están demasiado lejos de la ciudad y se incurre en gastos por los cuales no se consiguen comprobantes de pago y estos no son sustentados mediante declaraciones juradas internas. También los gastos sustentados con boletas de venta por sujetos que no pertenecen al NUEVO RUS son totalmente adicionales. Se halló que algunos gastos están sustentados con reportes o formatos elaborados por ellos mismos, y que se están reconociendo como gastos de viáticos que incurren en sus comisiones de servicios. El personal no está preparado en materia tributaria, situación que implica una incorrecta deducción de gastos, además el área contable no cuenta con personal calificado. Asimismo, la contratación de personal contable es rápida por lo que solo requieren de una persona que realice el registro de compras sin percatarse que lo que se contabilice sea correcto o no, lo hacen de esta forma por tema de declarar a tiempo los impuestos mensuales, y tener todo gasto o ingreso registrado.

Br. Alvarado Bardales, Rholand Nicanor, Br. Calderón Rojel, Marlon Gary (2014), **“Los Gastos No Deducibles Tributariamente Y Su Incidencia En El Estado De Resultados De La Distribuidora R&M E.I.R.L.”** para optar el Título Profesional de Contador Público, en la Universidad Privada Antenor Orrego, Perú.

En su resumen manifiesta:

Los gastos no deducibles para efectos tributarios es un problema que continua para la mayoría de empresas de nuestro país, principalmente para

aquellas empresas que no tienen personal preparado para hacer frente a la problemática de entender y aplicar correctamente el marco normativo en materia tributaria, la administración tributaria crea restricciones y prohibiciones exageradas que afectan la situación económica de las empresas. al realizar las operaciones de bienes, servicios y los gastos que conlleva, no se hace el cumplimiento de la ley y por otro lado la norma no dice los parámetros que establece, de manera que genera la determinación de un impuesto alto a favor del estado y pagos inútiles originados de multas impuestas por la SUNAT. Para la investigación, se ha tomado como objeto de estudio a la Distribuidora R&M E.I.R.L., de la ciudad de Trujillo; para estudiar los gastos no deducibles tributariamente en el estado de resultados.

se realizó la investigación haciendo un estudio, al estado de resultados a través de las notas a los estados financieros, así como al marco normativo sobre los gastos no deducibles, se realizó una encuesta a los asistentes de contabilidad, se entrevistó al administrador de la empresa y se realizó una comparación del margen de la utilidad neta. Los resultados muestran que, para efectos tributarios, en el estado de resultados son, la falta de una política fiscal, falta de preparación del personal contable, exceso de condiciones en la deducibilidad de los gastos. Recomendamos que la empresa, realice un planeamiento tributario y así poder gestionar sus gastos evitando contingencias tributarias, prepare con frecuencia a su personal en temas de tributación para obtener mejoras para la empresa.

En su resumen manifiesta:

Los gastos no deducibles tributariamente han sido significativos en el 2012 respecto al año 2011, tal como lo evidencian las notas a los estados financieros; los principales gastos han sido las multas impuestas por la administración tributaria y gastos por no contener los requisitos mínimos en los comprobantes de pago.

De acuerdo al análisis de los artículos 37° y 44° de la ley del impuesto a la renta y su respectivo reglamento, podemos concluir que los gastos no deducibles tienen mayor incidencia en la presentación y preparación del estado de resultados del 2012 son: gastos que se realizaron con comprobantes que no cumplen las requisitos mínimos establecidas en el

reglamento de comprobantes de pago, gastos de representación los cuales superan el límite permitido por la ley y las multas impuestas por entidades del sector público.

El personal no está preparado en materia tributaria, situación que implica a una incorrecta deducción de gastos, además la gerencia no tiene entre sus prioridades capacitar al personal en estos temas.

Los gastos no deducibles tributariamente adicionados a la renta neta imponible, genera una mayor utilidad, por consiguiente, un mayor impuesto a la renta a pagar, esta situación daña a la empresa al tener que desembolsar mayores recursos.

### **2.1.2. Antecedentes Internacional**

Florencio Pardo Montenegro (2013) **“La Responsabilidad Penal Empresarial y los Delitos Laborales”**, presentados para optar el grado de Magíster en Derecho Penal de Los negocios y de La Empresa, en la Universidad de Chile de Chile.

En su resumen manifiesta:

La presente investigación tiene por objeto desde una perspectiva teórico-jurídica, analizar la problemática de las graves lesiones a los derechos fundamentales de los trabajadores acometidas por parte de los empleadores o empresarios en Chile y lo insuficiente que ha resultado la legislación nacional existente para su prevención y sanción. Proponiéndose a modo de alternativa de solución, la criminalización o penalización de determinadas conductas empresariales que lesionan gravemente derechos fundamentales de los trabajadores.

En sus conclusiones manifiesta:

La interrogante con la que se inicia la presente investigación, es ¿la actual protección legal que reciben los derechos fundamentales de los trabajadores, sólo de índole laboral-administrativa es suficiente para su real protección? En virtud de los datos recolectados, esto es, fuentes documentales, sentencias laborales y penales, investigaciones de connotados autores extranjeros y nacionales del derecho penal y laboral, y estadísticas relacionadas, realizadas por distintos organismos públicos y privados de

Chile, se puede concluir que los derechos fundamentales de los trabajadores, ya sea por las vías legal, administrativa, judicial y por la colectiva o de acción sindical, no encuentran en el ordenamiento jurídico nacional una suficiente y adecuada tutela. La reforma laboral del año 2006 y el procedimiento de tutela de derechos fundamentales de los trabajadores que trajo consigo, si bien han resultado un avance para la protección de los derechos de los trabajadores, han resultado insuficientes para la tutela que se demanda, (no tutelando por lo demás los derechos a la huelga ni la libertad sindical) y de ello dan cuentas las estadísticas emanadas de organismos estatales, sobre la altas cifras existentes aún de siniestralidad laboral y de discriminación laboral, 157 sumando a ello el restringido poder que concentra el movimiento sindical chileno, -atomización de sindicatos, pluralidad de sindicatos dentro de una misma empresa, escasa sindicalización de los trabajadores, restringida negociación colectiva desarrollada sólo al interior de la empresa-. Complicándose aún más dicho escenario por la realidad del trabajo en Chile, con los fenómenos de la informalidad, deslocalización y precarización del empleo, y una creciente subcontratación, generando un desplazamiento de los riesgos desde las empresas más grandes a las empresas más débiles.

Vásconez Iñaguazo Diana Patricia (2015), **“Estudio Jurídico de las Multas que Impone el Ministerio de Relaciones Laborales a los Empleadores por Incumplimiento de Obligaciones Laborales en la Provincia de el Oro n La Ciudad de Machala en el Año 2013-2014”**, presentado para Título de Abogado de los Juzgados y Tribunales de la República, en la Universidad de Machala, de Ecuador

En su resumen manifiesta:

La Constitución de la República del Ecuador protege los derechos de la sociedad en general, entre estos se encuentra el Derecho de los trabajadores y en particular protegerlos ante las instituciones en las que se encuentran trabajando. El tema de investigación realizado es de gran importancia para tener un conocimiento básico y general sobre las sanciones y multas que se impone a las instituciones y empresas por el incumplimiento de las obligaciones que mantienen con sus trabajadores. En la presente

investigación se tratarán temas importantes y que deben ser analizadas de manera minuciosa que nos permitirá determinar en forma han sido afectados los trabajadores y como el código de trabajo protege este sector vulnerable de la sociedad. Entre los temas que trataremos en primer lugar está; El Problema Objeto de Estudio; en segundo lugar, desarrollare el Marco Teórico el mismo que se dividen en Marco Teórico Conceptual, Marco Teórico Contextual y el Marco Teórico Administrativo Legal; posteriormente realizare la descripción de la Metodología utilizada para la investigación; El análisis de los Resultados, Conclusiones y Recomendaciones, y por último la propuesta jurídica.

En sus conclusiones manifiesta:

La mayor parte de las empresas de la Provincia de El Oro se dedican a la producción bananera y empresas mineras. • Las empresas mineras y bananeras cuentan con un gran número de trabajadores a los cuales se les reconoce sus derechos, pero no se garantizan. • Las multas que impone el Ministerio de Relaciones Laborales no resultan eficientes al momento de su aplicación. • Los trabajadores de estas empresas no presentan denuncias al Ministerio de Relaciones Laborales por desconocimiento de sus Derechos. 73 Las sanciones estipuladas en el Código de Trabajo para las empresas que cumplen con el reconocimiento de estos derechos resulta muy leves.

CPA. Laura María Chumbi Pino (2014), **“Análisis Del Estado De Resultado Global (Niif) Versus Estado De Resultado (NEC) En Las Empresas Pymes A diciembre De 2012”**, presentado para optar el Grado de Magíster en Contabilidad y Auditoría en la Universidad de Cuenca, Ecuador.

En su resumen manifiesta lo siguiente:

En la actualidad más de 100 países en el mundo requieren o permiten el uso de las NIIF; Ecuador es uno de ellos, y la Superintendencia de Compañías es el organismo regulador de la adopción de las NIIF por parte de las compañías que están bajo su control. Involucra un cambio trascendental en diferentes aspectos que dejan atrás las anteriores NEC; y dentro de estos cambios se encuentra el nuevo estado financiero, el Estado Del Resultado Integral, objeto de este estudio. Siendo el aporte de esta tesis, el presentar de



manera sistemática y esquemática la información referente al tema y que se encuentra dispersa en diferentes fuentes. En este sentido la presente tesis es un aporte a la divulgación de los diferentes elementos que intervienen en este gran avance de la contabilidad en general y específicamente en cuanto al Resultado Contable, es así, que el material encontrado en la misma, debe ser considerada como una guía para aquellos interesados en profundizar en lo tratado, obteniendo una orientación conceptual y bibliográfica, sin pretender en ningún momento considerarlo como un documento acabado. Se hace notar que la estandarización contable es un proceso evolutivo sumamente dinámico, constantemente se emiten nuevos documentos y otros prescriben; en este sentido el presente trabajo tiene como fecha de referencia, diciembre de 2012.

En sus conclusiones manifiesta:

En consideración de que las NEC son una adaptación de las NIC y la NIIF para PYMES está elaborada en base al conjunto de NIIF (NIC y NIIF junto con sus interpretaciones) tienen mucha similitud y su objetivo central es el de unificar el criterio profesional y asegurar una mejor elaboración y presentación de la imagen fiel de la empresa en los estados financieros; y dentro de éstos concretamente el Estado del Resultado Integral y Estado de Resultados, tema de estudio. Cada una de las normas o secciones están entrelazadas para lograr este objetivo, así la NEC 1 Presentación de estados financieros, especifica la presentación de ingresos y gastos a presentar dentro del estado de resultados de una entidad y son las otras normas las que establecen los requerimientos para reconocer y medir los ingresos y gastos, razón por la que, la autora sintetiza los principales cambios referentes al tema de estudio, sus contenidos y temas específicos en donde consultar en el cuadro No. 3 comparativo entre NEC, NIIF Y NIIF para PYMES. Luego de tener una visión global de las normas, se cumplió con el segundo objetivo, al concretar el análisis de las secciones 1, 3, 5 y 6 de la NIIF para PYMES, estudiando así su alcance de aplicación, la presentación del estado del resultado integral, sus enfoques de presentación en uno dos estados, el desglose de gastos ya sea por la función que cumplan dentro de la entidad o por la naturaleza de los mismos.

Janeth Rocío Elizalde Montalván, Paola Elizabeth Quizhpi Peñafiel (2013), **“Estudio de la Elaboración del Estado de Resultado Integral y la Incidencia de Reformas Tributarias y Contables (Niif) y su Aplicación en Las Pequeñas y Medianas Empresas de la Ciudad de Cuenca. Caso Ferretería Comercial Luna Pazmiño Cía. Ltda.”**, presentado para optar el **grado** Título de Contador Pública Auditora, en la Universidad de Cuenca, Ecuador.

En su resumen manifiesta lo siguiente:

El presente trabajo investigado consiste en “Estudio de la Elaboración del Estado de Resultado Integral y la Incidencia de Reformas Tributarias y Contables (Niif) y su Aplicación en las Pequeñas Y Medianas Empresas de la Ciudad de Cuenca. Caso Ferretería Comercial Luna Pazmiño Cía. Ltda.”, que tiene como objetivos determinar los Segmentos que intervienen para la elaboración del Estado de Resultado Integral y conocer la aplicación, así como sus efectos en la información financiera de las Pequeñas y Medianas Empresas de la Ciudad de Cuenca. Caso especial Ferretería Comercial Luna Pazmiño Cía. Ltda. Para desarrollar esta investigación nos basamos en la información proporcionada por la Ferretería Comercial Luna Pazmiño Cía. Ltda. También se obtuvo información de diferentes fuentes que ayudó a la elaboración de este trabajo como es información de libros, revistas e internet, las mismas que se encuentran mencionadas en la bibliografía. Se realizó la entrevista al socio mayoritario de la empresa en mención, la misma que nos facilitó toda la información requerida para culminar con éxito nuestra investigación. PALABRAS CLAVES: Aplicación nifs, estudio del estado de resultado integral, reformas tributarias, pymes, ferreterías.

En sus conclusiones manifiesta:

Como resultado de la investigación se determinaron las siguientes conclusiones:

El estado de resultado integral es un instrumento importante para evaluar la gestión de la administración que permite al usuario tomar medidas necesarias en búsqueda de la eficiencia.

Los procedimientos que se pueden interpretar del estado de resultados integral, ayudan en la toma de decisiones y permiten evaluar la mejora de la empresa respecto a su solvencia y liquidez que son indispensables para determinar la capacidad de poder cumplir obligaciones financieras; su rentabilidad y pronosticar la posibilidad de generar recursos a corto y largo plazo.

El estado de resultado integral constituye un instrumento importante en la determinación de la fortaleza financiera y la rentabilidad de la empresa, para poder minimizar costos y maximizar utilidades.

## **2.2. Bases teóricas**

### **2.2.1. Infracciones laborales**

Los empleadores tienen una serie de responsabilidades que cumplir, y cuando las incumplen incurren en infracciones, las mismas que se castigan con multas o la detención de labores en el centro laboral, según el caso. Las infracciones, para que sean tales, deben estar tipificadas de manera expresa. Dicha tipificación la han hecho la Ley N° 28806, Ley General de Inspección del Trabajo (22.07.06), su Reglamento, aprobado por el D.S. N° 019-2006-TR (29.10.06), como diferentes normas que las han modificado, complementado o fijado nuevas infracciones.

### **2.2.2. Infracciones Administrativas**

Son infracciones administrativas en materia de relaciones laborales, de seguridad y salud en el trabajo y de seguridad social, los incumplimientos de las obligaciones contenidas en las leyes y convenios colectivos, mediante acción u omisión de los distintos sujetos responsables: empleadores, terceros, empresas de colocación, etc.

### **Calificación de las infracciones administrativas**

Las infracciones se califican en atención a la naturaleza del derecho afectado o del deber infringido, en:

- a) Leves: cuando los incumplimientos afecten a obligaciones meramente formales.
- b) Graves: cuando los actos u omisiones sean contrarios a los derechos de los trabajadores o se incumplan obligaciones que trasciendan el ámbito meramente formal, así como las referidas a la labor inspectiva.
- c) Muy graves: los que tengan una especial trascendencia por la naturaleza del deber infringido o afecten derechos o a los trabajadores especialmente protegidos por las normas nacionales.

### **CUANTÍA Y APLICACIÓN DE LAS SANCIONES**

Las sanciones se aplican de acuerdo con la siguiente tabla: (ver tabla en el enlace al final de este informe). La multa máxima por el total de infracciones detectadas no podrá superar las 30 UIT vigentes en el año en que se constató la falta. La sanción a imponerse por las infracciones que se detecten a las empresas calificadas como micro o pequeñas empresas conforme a Ley se reducirá en un 50%.

Multas Inspectiva (Ley N° 28806 - D.S. N° 019-2006-TR - D.S. N° 019-2007-TR)								
INFRACCIONES DETALLADAS EN EL TÍTULO III DEL D.S. N° 019-2006-TR	Empresas que no califican como micro o pequeñas empresas (4)							
	Base De calculo	Número de trabajadores afectados						
		1-10	11-20	21-50	51-80	81-110	111-140	141-a mas
<p>I. EN MATERIA DE RELACIONES LABORALES</p> <p>1.1. Infracciones leves</p> <p>No comunicar y registrar ante la autoridad competente, en los plazos y con los requisitos previstos, documentación o información, SNTG.</p> <p>No entregar al trabajador, en los plazos y con los requisitos previstos, copia del contrato de trabajo, boletas de pago de remuneraciones, hojas de liquidación de CTS, participación en las utilidades u otros beneficios sociales, boletín informativo de los regímenes pensionarios o cualquier otro documento que deba ser entregado.</p> <p>El incumplimiento de las obligaciones sobre planillas o registro que las sustituya, o planillas electrónicas, SNTG.</p> <p>El incumplimiento de las obligaciones sobre boletas de pago de remuneraciones, SNTG.</p> <p>No exponer en lugar visible el horario de trabajo, no contar con la síntesis de la legislación laboral, no entregar el reglamento interno de trabajo, no exponer o entregar cualquier otra información o documento que deba ser puesto en conocimiento del trabajador.</p> <p>No contar con el registro de control de asistencia, o impedir o sustituir al trabajador en el registro de su tiempo de trabajo.</p> <p>Cualquier otro incumplimiento que afecte obligaciones meramente formales o documentales, SNTG.</p>	1 a 5 UIT	5-10%	11-15 %	16-20 %	21-40%	41-50%	51-80%	81-100%

<p><b>1.1. Infracciones graves</b></p> <p>No registrar trabajadores en las planillas o en registros sustitutos, o no registrar trabajadores y prestadores de servicios en las planillas electrónicas, en el plazo y con los requisitos previstos, incurriéndose en una infracción por cada trabajador o prestador de servicio afectado.</p> <p>El incumplimiento de las siguientes obligaciones sobre planillas o registros sustitutos, o planillas electrónicas: no encontrarse actualizado, no encontrarse debidamente autorizado, no consignar los datos completos, no presentarlo ante la AAT o no presentarlo dentro del plazo, o presentarlo incluyendo datos falsos o que no correspondan a la realidad.</p> <p>El incumplimiento de las siguientes obligaciones en materia de boletas y hojas de liquidación: consignar datos distintos a los registrados en las planillas o registros sustitutos, planillas electrónicas, incluir datos falsos o que no correspondan a la realidad.</p> <p>No pagar íntegra y oportunamente las remuneraciones y los beneficios laborales a los que tienen derecho los trabajadores por todo concepto, incluidos los establecidos por convenios colectivos, laudos arbitrales, así como la reducción de las mismas en fraude a la ley.</p> <p>No depositar íntegra y oportunamente la CTS.</p> <p>El incumplimiento de las disposiciones relacionadas con el sistema de prestaciones alimentarias, SNTMG. (3)</p> <p>No celebrar por escrito y dentro de plazo contratos de trabajo, así como no presentar una copia de los mismos ante la AAT.</p> <p>La modificación unilateral por el</p>	6-10 UIT	5-10%	11-15 %	16-20 %	21-40%	41-50%	51-80%	81-100%
---	----------	-------	---------	---------	--------	--------	--------	---------

<p>empleador del contrato y las condiciones de trabajo, si no se encuentra facultado para ello.</p> <p>El incumplimiento de las disposiciones sobre la entrega a los representantes de los trabajadores de información sobre la situación económica, financiera, social y demás, durante el procedimiento de negociación colectiva.</p> <p>El incumplimiento de las disposiciones sobre el descuento y la entrega de cuotas sindicales y contribuciones destinadas a la constitución y fomento de las cooperativas formadas por los trabajadores sindicalizados.</p> <p>El incumplimiento de las disposiciones sobre el otorgamiento de facilidades para el ejercicio de la actividad sindical.</p> <p>No contratar la póliza de seguro de vida, no mantenerla vigente o no pagar oportunamente la prima, incurriéndose en una infracción por cada trabajador.</p> <p>No proporcionar a los trabajadores del hogar hospedaje, alimentación y facilidades para la asistencia regular a su centro de estudios, cuando corresponda.</p> <p>No contar con una dependencia adecuada de relaciones industriales, asistente social diplomado o reglamento interno de trabajo.</p>							
<p><b>1.3. Infracciones muy graves</b></p> <p>No pagar la remuneración mínima correspondiente.</p> <p>La inscripción fraudulenta en el Registro Nacional de Empresas Administradoras y Empresas Proveedoras de Alimentos.</p> <p>Desempeñar actividades propias del sistema de prestaciones alimentarias sin cumplir con los requisitos previstos en las normas.</p> <p>El despacho en el sistema de prestaciones alimentarias, por parte de la empresa proveedora o cliente,</p>							

<p>de víveres o raciones alimentarias en malas condiciones de higiene o salubridad, sin las certificaciones o registros que correspondan o sin respetar las exigencias nutricionales previstas en las normas correspondientes.</p> <p>El incumplimiento de las disposiciones sobre la contratación a plazo determinado cualquiera que sea la denominación de los contratos, su desnaturalización, su uso fraudulento y su uso para violar el principio de no discriminación.</p> <p>El incumplimiento de las disposiciones sobre jornada de trabajo, refrigerio, trabajo en sobretiempo, trabajo nocturno, descanso vacacional y otros descansos, licencias, permisos y el tiempo de trabajo en general.</p> <p>El incumplimiento de las disposiciones sobre el trabajo de menores.</p> <p>La negativa a recibir el pliego de reclamos, salvo causa legal o convencional justificante objetivamente demostrable.</p> <p>La realización de actos que impidan el libre ejercicio del derecho de huelga, como la sustitución de trabajadores en huelga, bajo contratación directa a través de contratos indeterminados o sujetos a modalidad, o bajo contratación indirecta, a través de intermediación laboral o contratación y sub-contratación de obras o servicios y el retiro de bienes de la empresa sin autorización de la AAT.</p> <p>La realización de actos que afecten la libertad sindical del trabajador o de la organización de trabajadores, tales como aquellas que impiden la libre afiliación a una organización sindical, promueven la desafiliación de la misma, impidan la constitución de sindicatos, obstaculicen a la representación sindical, utilicen contratos de trabajo sujetos a</p>	11-20 UIT	5-10%	11-15 %	16-20 %	21-40%	41-50%	51-80%	81-100%
---	-----------	-------	---------	---------	--------	--------	--------	---------



<p>modalidad para afectar a la libertad sindical, la negociación colectiva y el ejercicio del derecho de huelga, o supuestos de intermediación laboral fraudulenta, o cualquier otro acto de interferencia en la organización de sindicatos.</p> <p>La trasgresión a las garantías reconocidas a los trabajadores de sindicatos en formación, a los candidatos a dirigentes y a los miembros de comisiones negociadoras.</p> <p>La discriminación de un trabajador por el libre ejercicio de su actividad sindical, esté contratado a plazo indeterminado, sujeto a modalidad, a tiempo parcial, u otros.</p> <p>El cierre no autorizado o abandono del centro de trabajo.</p> <p>Los actos de hostilidad y el hostigamiento sexual, o actos que afecten la dignidad del trabajador o el ejercicio de sus derechos constitucionales.</p> <p>No adoptar las medidas para prevenir o cesar los actos de hostilidad y hostigamiento sexual, o actos que afecten la dignidad del trabajador o el ejercicio de sus derechos constitucionales.</p> <p>El incumplimiento de las disposiciones sobre la protección de las mujeres trabajadoras durante el embarazo y la lactancia.</p> <p>La discriminación directa o indirecta, en materia de empleo u ocupación, como las referidas a la contratación, retribución, jornada, formación, promoción y demás condiciones, por motivo de origen, raza, color, sexo, edad, idioma, religión, opinión, ascendencia nacional, origen social, condición económica, ejercicio de la libertad sindical, discapacidad, portar el virus HIV o de cualquiera otra índole. El trabajo forzoso, sea o no retribuido, y la trata o captación de personas con dicho fin.</p>							
---	--	--	--	--	--	--	--

### **2.2.2. Compensación Por Tiempo De Servicios (Cts.)**

**De acuerdo al Artículo 21 Decreto Supremo Nº 001-97-TR** indica que. -  
“Los empleadores depositarán en los meses de mayo y noviembre de cada año tanto dozavo de la remuneración computable percibida por el trabajador en los meses de abril y octubre respectivamente, como meses completos haya laborado en el semestre respectivo. La fracción de mes se depositará por treintavos.”

**De acuerdo al Artículo 22 Decreto Supremo Nº 001-97-TR** indica que. -  
“Los depósitos que efectúe el empleador deben realizarse dentro de los primeros quince (15) días naturales de los meses de mayo y noviembre de cada año. Si el último día es inhábil, el depósito puede efectuarse el primer día hábil siguiente.”

**De acuerdo al Artículo 23 Decreto Supremo Nº 001-97-TR** indica que. - “El trabajador que ingrese a prestar servicios deberá comunicar a su empleador, por escrito y bajo cargo, en un plazo que no excederá del 30 de abril o 31 de octubre según su fecha de ingreso, el nombre del depositario que ha elegido, el tipo de cuenta y moneda en que deberá efectuarse el depósito. Si el trabajador no cumple con esta obligación el empleador efectuará el depósito en cualquiera de las instituciones a plazo fijo por el período más largo permitido.

Además, el trabajador deberá elegir entre los depositarios que domicilien en la provincia donde se encuentre ubicado su centro de trabajo. De no haberlo, en los de la provincia más próxima o de más fácil acceso.”

**De acuerdo al Artículo 24 Decreto Supremo N.º 001-97-TR** indica que. -  
“El depósito deberá ser efectuado por el empleador a nombre del trabajador y, a elección individual de éste, en moneda nacional o extranjera. En este último caso el empleador, a su elección, efectuará directamente el depósito en moneda extranjera o entregará la moneda nacional al depositario elegido con instrucciones en tal sentido, siendo de cargo del depositario efectuar la transacción correspondiente.”

### **2.2.3. Las Gratificaciones**

**De acuerdo al Artículo 1 Ley N° 27735 (08/05/2002) Indica que.** - “Objeto y campo de aplicación La presente Ley establece el derecho de los trabajadores sujetos al régimen laboral de la actividad privada, a percibir dos gratificaciones en el año, una con motivo de Fiestas Patrias y la otra con ocasión de la Navidad. Este beneficio resulta de aplicación sea cual fuere la modalidad del contrato de trabajo y el tiempo de prestación de servicios del trabajador.”

**De acuerdo al Artículo 2 Ley N° 27735 (08/05/2002) Indica que.** - “Monto de las gratificaciones El monto de cada una de las gratificaciones es equivalente a la remuneración que perciba el trabajador en la oportunidad en que corresponde otorgar el beneficio. Para este efecto, se considera como remuneración, a la remuneración básica y a todas las cantidades que regularmente perciba el trabajador en dinero o en especie como contraprestación de su labor, cualquiera sea su origen o la denominación que se les dé, siempre que sean de su libre disposición. Se excluyen los conceptos contemplados en el Artículo 19 del Texto Único Ordenado del Decreto Legislativo N° 650, Ley de Compensación por Tiempo de Servicios.”

**De acuerdo al Artículo 5 Ley N° 27735 (08/05/2002) Indica que.-** “Oportunidad de pago Las gratificaciones serán abonadas en la primera quincena de los meses de julio y de diciembre, según el caso.”

**De acuerdo al Artículo 6 Ley N° 27735 (08/05/2002) Indica que.** - “Requisitos para percibir el derecho a la gratificación es requisito que el trabajador se encuentre laborando en la oportunidad en que corresponda percibir el beneficio o estar en uso del descanso vacacional, de licencia con goce de remuneraciones percibiendo subsidios de la seguridad social o por accidentes de trabajo, salvo lo previsto en artículo siguiente. En caso que el trabajador cuente con menos de seis meses, percibirá la gratificación en forma proporcional a los meses laborados, debiendo abonarse conforme al Artículo 5 de la presente Ley.”

#### **2.2.4. El Descanso Vacacional**

**De acuerdo al Artículo N° 10 Decreto legislativo N°713 indica que:** “El trabajador tiene derecho a treinta días calendario de descanso vacacional por cada año completo de servicios. Dicho derecho está condicionado, además, al cumplimiento del récord que se señala a continuación:

- a) Tratándose de trabajadores cuya jornada ordinaria es de seis días a la semana, haber realizado labor efectiva por lo menos doscientos sesenta días en dicho período.
- b) Tratándose de trabajadores cuya jornada ordinaria sea de cinco días a la semana, haber realizado labor efectiva por lo menos doscientos diez días en dicho período.
- c) En los casos en que el plan de trabajo se desarrolle en sólo cuatro o tres días a la semana o sufra paralizaciones temporales autorizadas por la Autoridad Administrativa de Trabajo, los trabajadores tendrán derecho al goce vacacional, siempre que sus faltas injustificadas no excedan de diez en dicho período. Se consideran faltas injustificadas las ausencias no computables para el récord conforme al artículo 13 de esta Ley.”

**De acuerdo al Artículo N° 15 Decreto legislativo N°713 indica que:** “La remuneración vacacional es equivalente a la que el trabajador hubiera percibido habitualmente en caso de continuar laborando. Se considera remuneración, a este efecto, la computable para la compensación por tiempo de servicios, aplicándose analógicamente los criterios establecidos para la misma.”

**De acuerdo al Artículo N° 19 Decreto legislativo N°713 indica que:** “El descanso vacacional puede reducirse de treinta a quince días, con la respectiva compensación de quince días de remuneración. El acuerdo de reducción debe constar por escrito.”

“El récord vacacional Por cada año de servicios, del trabajador se considera cumplido:

Al haber realizado labor efectiva por un mínimo de doscientos sesenta (260) o

doscientos diez (210) días, según que la jornada ordinaria sea de seis (6) o cinco (5) días a la semana, respectivamente; Al no haber excedido de diez (10) inasistencias injustificadas, en los casos en que la jornada ordinaria se desarrolle en sólo cuatro (4) o tres (3) días a la semana o sufra paralizaciones temporales autorizadas. Se consideran inasistencias injustificadas las ausencias no computables para el récord vacacional. El cumplimiento del récord vacacional debe computarse proporcionalmente en caso de reducción de la jornada semanal o jornadas atípicas o acumulativas.”

### **2.2.5. Participación En Las Utilidades**

**De acuerdo al Artículo N°1 Decreto Legislativo N°892.** “El presente Decreto Legislativo regula el derecho de los trabajadores sujetos al régimen laboral de la actividad privada, a participar en las utilidades de las empresas que desarrollan actividades generadoras de rentas de tercera categoría. “

**De acuerdo al Artículo 2 Decreto Legislativo N°892.** “Los trabajadores de las empresas comprendidas en el presente Decreto Legislativo participan en las utilidades de la empresa, mediante la distribución por parte de ésta de un porcentaje de la renta anual antes de impuestos. El porcentaje referido es como sigue: Empresas Pesqueras 10% Empresas de Telecomunicaciones 10% Empresas Industriales 10% Empresas Mineras 8% Empresas de Comercio al por mayor y al por menor y Restaurantes 8% Empresas que realizan otras actividades 5%.”

### **2.2.6. Estados Financieros**

Norma Internacional de Contabilidad nº 1 (NIC 1) Presentación de estados financieros

#### **2.2.6.1. Objetivo.**

Consiste en establecer las bases para la exposición de los estados financieros con propósitos de información general, a fin de asegurar que los

mismos sean comparables, tanto con los estados financieros de la misma entidad de ejercicios anteriores, como con los de otras entidades diferentes. Para alcanzar dicho objetivo, la Norma establece, en primer lugar, requisitos generales para la presentación de los estados financieros y, a continuación, ofrece directrices para determinar su estructura, a la vez que fija los requisitos mínimos sobre su contenido. Tanto el reconocimiento, como la valoración y la información a revelar sobre determinadas transacciones y otros eventos, se abordan en otras Normas e Interpretaciones.

#### **2.2.6.2. Alcance**

Esta Norma se aplicará a todo tipo de estados financieros con propósitos de información general, que sean elaborados y presentados conforme a las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF).

Los estados financieros con propósitos de información general son aquéllos que pretenden cubrir las necesidades de los usuarios que no estén en condiciones de exigir informes a la medida de sus necesidades específicas de información. Los estados financieros con propósito de información general comprenden aquéllos que se presentan de forma separada, o dentro de otro documento de carácter público, como el informe anual o un folleto o prospecto de información bursátil. Esta Norma no será de aplicación a la estructura y contenido de los estados financieros intermedios que se presenten de forma condensada y se elaboren de acuerdo con la NIC 34 Información financiera intermedia. No obstante, los párrafos 13 a 41 serán aplicables a dichos estados. Las reglas fijadas en esta Norma se aplicarán de la misma manera a todas las entidades, con independencia de que elaboren estados financieros consolidados o separados, como se definen en la NIC 27 Estados financieros consolidados y separados.

Esta Norma utiliza terminología propia de las entidades con ánimo de lucro, incluyendo aquéllas pertenecientes al sector público. Las entidades que no persigan finalidad lucrativa, ya pertenezcan al sector privado o público, o bien a cualquier tipo de administración pública, si desean aplicar esta Norma, podrían verse obligadas a modificar las descripciones utilizadas para ciertas

partidas de los estados financieros, e incluso de cambiar las denominaciones de los estados financieros.

De forma análoga, las entidades que carezcan de patrimonio neto, tal como se define en la NIC 32 Instrumentos financieros: Presentación (por ejemplo, algunos fondos de inversión), y aquellas entidades cuyo capital no sea patrimonio neto (por ejemplo, algunas entidades cooperativas) podrían tener necesidad de adaptar la presentación de las participaciones de sus miembros o partícipes en los estados financieros.

### **2.2.6.3. Finalidad de los estados financieros**

Los estados financieros constituyen una representación estructurada de la situación financiera y del rendimiento financiero de la entidad. El objetivo de los estados financieros con propósitos de información general es suministrar información acerca de la situación financiera, del rendimiento financiero y de los flujos de efectivo de la entidad, que sea útil a una amplia variedad de usuarios a la hora de tomar sus decisiones económicas. Los estados financieros también muestran los resultados de la gestión realizada por los administradores con los recursos que se les han confiado. Para cumplir este objetivo, los estados financieros suministrarán información acerca de los siguientes elementos de la entidad: Enero 2006 2 NIC 1

- (a) activos;
- (b) pasivos;
- (c) patrimonio neto;
- (a) gastos e ingresos, en los que se incluyen las pérdidas y ganancias;
- (b) otros cambios en el patrimonio neto; y
- (c) flujos de efectivo. Esta información, junto con la contenida en las notas, ayudará a los usuarios a predecir los flujos de efectivo futuros y, en particular, la distribución temporal y el grado de certidumbre de los mismos.

### 2.6.7. Estado De Resultado

El estado de resultados, también conocido como estado de ganancias y pérdidas es un reporte financiero que en base a un periodo determinado muestra de manera detallada los ingresos obtenidos y los gastos, en el momento en que se producen, y como consecuencia, el beneficio o pérdida que ha generado la empresa en dicho periodo de tiempo para analizar esta información y en base a esto, tomar decisiones de negocio.

Este estado financiero te brinda una visión panorámica de cuál ha sido el comportamiento de la empresa, si ha generado utilidades o no. En términos sencillos es un reporte muy útil para uno como empresario, ya que ayuda a saber qué cantidad está vendiendo y cómo se están administrando los gastos; conociendo esto, se conoce con certeza si se está generando utilidades.

#### 2.6.7.1 Componentes Del Estado De Resultados

Los elementos de un estado financiero se agrupan de la siguiente manera: ingresos, b) costos y c) gastos. En base a estos tres rubros principales se estructura el reporte.

Las principales cuentas que lo conforman son las siguientes:

**Ventas:** Este dato es el primero que aparece en el estado de resultados, debe corresponder a los ingresos por ventas en el periodo determinado.

**Costo de ventas:** Este concepto se refiere a la cantidad que le costó a la empresa el artículo que está vendiendo.

**Utilidad o margen bruto:** Es la diferencia entre las ventas y el costo de ventas. Es un indicador de cuánto se gana en términos brutos con el producto, es decir, si no existiera ningún otro gasto, la comparativa del precio de venta contra lo que cuesta producirlo o adquirirlo según sea el caso.



**Gastos de operación:** En este rubro se incluyen todos aquellos gastos que están directamente involucrados con el funcionamiento de la empresa. Algunos ejemplos son: los servicios como luz, agua, renta, salarios, etc.

**Utilidad sobre flujo (EBITDA):** Es un indicador financiero que mide las ganancias o utilidad que obtiene una empresa sin tomar en cuenta los gastos financieros, impuestos y otros gastos contables que no implican una salida de dinero real de la empresa como son las amortizaciones y depreciaciones.

**Depreciaciones y amortizaciones:** Son importes que de manera anual se aplican para disminuir el valor contable a los bienes tangibles que la empresa utiliza para llevar a cabo sus operaciones (activos fijos), por ejemplo, el equipo de transporte de una empresa.

**Utilidad de operación:** Se refiere a la diferencia que se obtiene al restar las depreciaciones y amortizaciones al EBITDA, indica la ganancia o pérdida de la empresa en función de sus actividades productivas.

**Gastos y productos financieros:** Son los gastos e ingresos que la compañía tiene pero que no están relacionados de manera directa con la operación de la misma, por lo general se refiere montos relacionados con bancos como el pago de intereses.

**Utilidad antes de impuestos:** Este concepto se refiere a la ganancia o pérdida de la empresa después de cubrir sus compromisos operacionales y financieros.

**Impuestos:** Contribuciones sobre las utilidades que la empresa paga al gobierno.

**Utilidad neta:** Es la ganancia o pérdida final que la empresa obtiene resultante de sus operaciones después de los gastos operativos, gastos financieros e impuestos.

Al momento de elaborar el estado financiero es importante que se tome en cuenta algunas consideraciones:

- Es importante que el estado de resultados se realice de forma mensual, trimestral y anual para un mejor seguimiento.
- Detalla de manera precisa cada rubro de gastos; ya sean operativos, administrativos, financieros etc.
- Asegurarse de contar con información real y confiable, esto se logra al contar con una herramienta tecnológica ERP que ayuda a integrar la información de todas las áreas operativas y financieras de la empresa.

#### **2.6.7.2. Objetivos Del Estado De Resultados**

El estado de pérdidas y ganancias tiene objetivos muy puntuales cuando presenta la situación financiera de la compañía, **el principal es medir el desempeño operativo de la empresa en un periodo determinado** al relacionar los ingresos generados con los gastos en que se incurre para lograr el objetivo.

Esta información que se obtiene es de mucha utilidad, sobre todo al analizarlo en conjunto con otros estados financieros básicos, como el balance general y el estado de flujo de efectivo, de esta manera al evaluar el estado de resultados de la empresa se podrá:

1. Realizar una **evaluación precisa de la rentabilidad** de la empresa, su capacidad de generar utilidades, de igual manera es importante para conocer de qué manera se puede optimizar los recursos para maximizar las utilidades.
2. **Medir el desempeño de la empresa**, es decir, cuánto se está invirtiendo por cada sol que se está ganando.
3. Obtener un mejor conocimiento para **determinar la repartición de los dividendos** ya que éstos dependen de las utilidades generadas durante el periodo.

4. **Estimar los flujos de efectivo** al poder realizar proyecciones de las ventas de manera más precisa al utilizar el estado de resultados como base.
5. Identificar **en qué parte del proceso se están consumiendo más recursos** económicos, esto se conoce al analizar los márgenes en cada rubro. Lo que dará una perspectiva de la eficiencia de la empresa.
6. El estado de resultados es de vital importancia para la empresa ya que se convierte en un elemento de apoyo a la gestión al brindarle información de valor para la toma de decisiones y la planeación estratégica

### CAPÍTULO III: ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN

#### 3. Alternativas de solución

A continuación, procedemos a realizar las correcciones a los Estados Financieros considerando los sueldos y los beneficios sociales que le corresponde al personal, a fin de tomar las medidas correctivas y subsanar las situaciones en la que se encuentra la empresa R&R SAC.

#### A. PLANILLA REAL VS PLANILLA DECLARADA

##### PLANILLA -ENERO 2016

	APELLIDOS Y NOMBRES	TOTAL SUELDO DECLARADO	TOTAL SUELDO REAL	DIFERENCIA
1	Peña del Castillo de Weinberger Katherine Elizabeth	721.71	1,312.20	590.49
2	Medina Magallanes Mirza	652.50	1,218.00	565.50
3	Paredes Chira Susy Leiva	652.35	1,043.76	391.41
4	Aedo Davila Cesar Enrique	656.10	1,312.20	656.10
5	Weinberger Torres Walter	605.74	605.74	-
6	Acosta Olga Lidia	656.10	918.54	262.44
7	Farfan Velasquez Jhony Artidoro	656.10	1,137.24	481.14
8	Ramirez Garcia Madelyn Brigitte	652.50	913.50	261.00
9	Bautista Guevara Alex	655.80	1,049.28	393.48
10	Delgado Huaman Jorge Elias	655.80	1,136.72	480.92
11	Vizcardo Soto Marco Antonio	654.08	1,308.15	654.08
12	Rua Tinoco Lorena Rosalia	218.60	349.76	131.16
13	Navidad Muñoz Samuel	655.80	1,311.60	655.80
14	Paredes Paredes Pilar	655.80	1,049.28	393.48
15	Colonia Depaz Ireneo Juan	652.50	1,305.00	652.50
16	Pereyra Carrasco Jaime Esteban	653.40	1,132.56	479.16
17	Rosales Oscco Adrian	662.18	1,147.77	485.60
18	Rojas Maraño Victor Oswaldo	656.10	1,137.24	481.14
<b>TOTAL</b>		<b>11,373.15</b>	<b>19,388.54</b>	<b>8,015.39</b>

##### PLANILLA LIQUIDACION -ENERO 2016

	APELLIDOS Y NOMBRES	TOTAL SUELDO DECLARADO	TOTAL SUELDO REAL	DIFERENCIA
1	Rua Tinoco Lorena Rosalia	320.98	513.57	192.59
2	Navidad Muñoz Samuel	498.35	996.72	498.37
3	Rojas Maraño Victor Oswaldo	489.95	646.19	156.24
<b>TOTAL</b>		<b>1,309.28</b>	<b>2,156.48</b>	<b>847.20</b>

## PLANILLA -DICIEMBRE 2016

	APELLIDOS Y NOMBRES	SUELDO DECLARADO	SUELDO REAL	DIFERENCIA
1	Paredes Chira Susy Leiva	739.33	1,043.76	304.43
2	Weinberger Torres Walter	610.45	610.45	-
3	Bautista Guevara Alex	743.24	743.24	-
4	Delgado Huaman Jorge Elias	743.24	1,136.72	393.48
5	Colonia Depaz Ireneo Juan	739.50	1,305.00	565.50
6	Rosales Oscoco Adrian	750.47	1,147.77	397.31
7	Malpartida Perez Diego Romano	750.47	927.05	176.58
8	Ramirez Caycho Henry Junior	739.50	1,131.00	391.50
9	Medina Magallanes Mirza	739.50	1,305.00	565.50
10	Torres Gelviz Adeliz	740.10	1,306.05	565.96
11	Valles Manihuari Diana	743.58	918.54	174.96
12	Gonzales Rafael Lita	813.45	1,479.00	665.55
13	Vizcarra Vivanco Marcia Serafina	784.08	1,393.92	609.84
14	Olivera calderon Norma Luisa	814.57	1,481.04	666.47
15	Tenorio Flores Edith	740.10	1,306.05	565.96
16	Cardenas Medrano Marcos	743.58	1,312.20	568.62
17	Cruz Velasquez Juan Mario	740.10	1,131.91	391.82
18	Achinquipa Almiron Sabino	740.10	1,131.91	391.82
19	Herrera Chang Erick Javier	1,306.80	1,306.80	-
20	Paucar Reyes Edy Jessica	750.47	1,147.77	397.31
21	Brito Espinoza Lisbeth Giovanna	743.58	1,137.24	393.66
22	Rios Valle Janes	750.47	1,147.77	397.31
23	Frias Bazan Aishi Viviana	400.25	494.42	94.18
24	Sanchez Rodriguez Jhonny Cesar	743.24	1,180.44	437.20
25	Mendoza Morocho Julio Cesar	750.47	1,191.92	441.45
26	Puicon Lluen Alex Joel	740.52	1,132.56	392.04
27	Apaza Calderon Miguel Salomon	750.47	1,147.77	397.31
28	Taya Ferreyra Jhon Alfonso	743.24	1,136.72	393.48
29	Zevallos Martinez Ana	740.52	1,045.44	304.92
30	Maldonado Saldaña Belia Bellita	375.23	573.97	198.74
31	Urbano Bellido Jhon Jhonathan	750.47	1,147.77	397.31
32	Javier Melo Jean Elmer	750.47	1,147.77	397.31
33	Flores Anyosa Maria del Carmen	740.10	1,044.84	304.75
34	Herrera Viera Meni Maltos	750.47	1,103.63	353.16
35	Zegarra Cerda Tommy Jason	50.03	70.63	20.60
36	Basurto Oliva Carlos Sergio	750.47	1,147.77	397.31
37	Cordova Escobedo David	739.50	1,131.00	391.50
38	Pereyra Carrasco Jaime Esteban	740.52	1,132.56	392.04
39	Cardenas Torres Leysi Yackeline	750.47	927.05	176.58
40	Weinberger Moskovits Nicolas	1,059.48	1,324.35	264.87
41	Huaman Camero BeyJeli	625.38	1,147.77	522.39
42	Huamani Urbina Ursula Natali	625.38	1,059.48	434.10
43	Obando Rodriguez Manuel Antonio	617.73	1,133.73	516.00
44	Peña Cahuaza Rosa Grasiela	619.65	1,049.76	430.11
45	Velez de Villa Leiva Annon Jarli	575.36	1,103.63	528.27
46	Malca Vasquez Robeth	567.41	1,306.05	738.64
47	Santos Manayay Juan	566.95	1,131.00	564.05
48	Alcanta de la Cruz Huber	567.73	1,306.80	739.07
49	Avalos Monzon Juan Carlos	567.73	1,045.44	477.71
50	Licas Chavez Steve Gianfranco	100.06	459.18	359.12
51	Cardenas Bocanegra Cesar Armando	493.00	913.50	420.50
52	Purihuaman Manayay Cecilo	493.00	1,131.00	638.00
53	Garcia Aliaga Anthony Aaron	320.45	1,044.00	723.55
54	Jimenes Villalobos Luis Alvaro	322.22	1,137.24	815.02
	<b>TOTAL</b>	<b>36,354.59</b>	<b>58,599.36</b>	<b>22,244.77</b>

## PLANILLA -DICIEMBRE 2016

	APELLIDOS Y NOMBRES	SUELDO DECLARADO	SUELDO REAL	DIFERENCIA
1	Colonia Depaz Ireneo Juan	68.47	120.84	52.37
2	Malpartida Perez Diego Romano	415.56	75.84	339.72
3	Ramirez Caycho Henry Junior	415.56	635.56	220.00
4	Frias Bazan Aishl Viviana	103.89	128.34	24.45
5	Maldonado Saldaña Belia Bellita	101.52	151.68	50.16
6	Zegarra Cerda Tommy Jason	-	-	-
7	Licas Chavez Steve Gianfranco	-	-	-
				-
				-
<b>TOTAL</b>		<b>1,105.00</b>	<b>1,112.26</b>	<b>686.70</b>

## B. ASIENTOS CONTABLES POR LA OMISIÓN

		PLANILLA ENERO 2016		DEBE	HABER
		-----X-----			
62		<b>GASTOS DE PERSONAL, DIRECTORES Y GERENTES</b>		<b>10,003.38</b>	
	6211	Sueldo	4,375.00		
	6212	Salario	4,800.00		
	6271	Régimen de prestaciones de salud	828.38		
40		<b>TRIBUTOS Y APORTES AL SISTEMA DE PENSIONES Y DE SALUD POR PAGAR</b>			<b>1,987.88</b>
	4031	Essalud	828.38		
	4032	ONP	221		
	4071	Administradoras de fondo de pensiones	938.5		
41		<b>REMUNERACIONES Y PARTICIPACIONES POR PAGAR</b>			<b>8,015.50</b>
		x/x POR LA PROVISION			
		-----X-----			
94		<b>GASTOS DE ADMINISTRACION</b>		<b>3,301.12</b>	
95		<b>GASTOS DE VENTA</b>		<b>6,702.26</b>	
79		<b>CARGAS IMPUTABLES A CUENTAS DE COSTOS Y GASTOS</b>			<b>10,003.38</b>
		x/x DESTINO			

		PLANILLA LIQUIDACION ENERO 2016		DEBE	HABER
		-----X-----			
62		<b>GASTOS DE PERSONAL, DIRECTORES Y GERENTES</b>		<b>1,096.39</b>	
	6291	Compensación por tiempo de servicio	259.05		
	6214	Gratificación	518.08		
	6215	Vacaciones	259.05		
	6223	Bonificaciones extraordinarias	46.64		
	6271	Régimen de prestaciones de salud	13.57		
40		<b>TRIBUTOS Y APORTES AL SISTEMA DE PENSIONES Y DE SALUD POR PAGAR</b>			<b>32.52</b>
	4031	Essalud	13.57		
	4032	ONP			
	4071	Administración de fondos de pensiones	18.95		
41		<b>REMUNERACIONES Y PARTICIPACIONES POR PAGAR</b>			<b>1,063.87</b>
	4151	Compensación por tiempo de servicio	259.05		
	4114	Gratificación	518.08		
	4115	Vacaciones	240.1		
	4191	Bonificaciones extraordinarias	46.64		
		x/x POR LA PROVISION			
		-----X-----			
94		<b>GASTOS DE ADMINISTRACION</b>		<b>361.81</b>	
95		<b>GASTOS DE VENTA</b>		<b>734.58</b>	
79		<b>CARGAS IMPUTABLES A CUENTAS DE COSTOS Y GASTOS</b>			<b>1,096.39</b>
		x/x DESTINO			

		PLANILLA FEBRERO 2016		DEBE	HABER
		-----X-----			
62		GASTOS DE PERSONAL, DIRECTORES Y GERENTES		8,534.25	
	6211	SUELDO	3,580.00		
	6212	SALARIO	4,250.00		
	6271	ESSALUD	704.25		
40		TRIBUTOS Y APORTES AL SISTEMA DE PENSIONES Y DE SALUD POR PAGAR			1,695.53
	4031	ESSALUD	704.25		
	4032	ONP	234.65		
	4071	ADMINISTRADORAS DE FONDO DE PENSIONES	756.63		
41		REMUNERACIONES Y PARTICIPACIONES POR PAGAR			6,838.72
		x/x POR LA PROVISION			
		-----X-----			
94		GASTOS DE ADMINISTRACION		2,816.30	
95		GASTOS DE VENTA		5,717.95	
79		CARGAS IMPUTABLES A CUENTAS DE COSTOS Y GASTOS			8,534.25
		x/x DESTINO			

		PLANILLA MARZO 2016		DEBE	HABER
		-----X-----			
62		GASTOS DE PERSONAL, DIRECTORES Y GERENTES		9,228.70	
	6211	SUELDO	4,056.68		
	6212	SALARIO	4,410.02		
	6271	ESSALUD	762		
40		TRIBUTOS Y APORTES AL SISTEMA DE PENSIONES Y DE SALUD POR PAGAR			1,835.13
	4031	ESSALUD	762		
	4032	ONP	291.63		
	4071	ADMINISTRADORAS DE FONDO DE PENSIONES	781.5		
41		REMUNERACIONES Y PARTICIPACIONES POR PAGAR			7,393.57
		x/x POR LA PROVISION			
		-----X-----			
94		GASTOS DE ADMINISTRACION		3,045.47	
95		GASTOS DE VENTA		6,183.23	
79		CARGAS IMPUTABLES A CUENTAS DE COSTOS Y GASTOS			9,228.70
		x/x DESTINO			

		PLANILLA ABRIL 2016		DEBE	HABER
		-----X-----			
62		GASTOS DE PERSONAL, DIRECTORES Y GERENTES		10,313.32	
	6211	SUELDO	4,125.00		
	6212	SALARIO	5,408.75		
	6271	ESSALUD	779.57		
40		TRIBUTOS Y APORTES AL SISTEMA DE PENSIONES Y DE SALUD POR PAGAR			1,924.95
	4031	ESSALUD	779.57		
	4032	ONP	294.25		
	4071	ADMINISTRADORAS DE FONDO DE PENSIONES	851.13		
41		REMUNERACIONES Y PARTICIPACIONES POR PAGAR			8,388.37
		x/x POR LA PROVISION			
		-----X-----			
94		GASTOS DE ADMINISTRACION		3,403.40	
95		GASTOS DE VENTA		6,909.92	
79		CARGAS IMPUTABLES A CUENTAS DE COSTOS Y GASTOS			10,313.32
		x/x DESTINO			

		PLANILLA LIQUIDACION ABRIL 2016		DEBE	HABER
		-----X-----			
62		GASTOS DE PERSONAL, DIRECTORES Y GERENTES		2,463.71	
	6291	Compensación por tiempo de servicio	522.75		
	6214	Gratificación	785.28		
	6215	Vacaciones	995.42		
	6223	Bonificaciones extraordinarias	70.67		
	6271	Régimen de prestaciones de salud	89.59		
40		TRIBUTOS Y APORTES AL SISTEMA DE PENSIONES Y DE SALUD POR PAGAR			217.96
	4031	Essalud	89.59		
	4032	ONP	65.49		

	4071	Administración de fondos de pensiones	62.88		
<b>41</b>		<b>REMUNERACIONES Y PARTICIPACIONES POR PAGAR</b>			<b>2,245.75</b>
	4151	Compensación por tiempo de servicio	522.75		
	4114	Gratificación	785.28		
	4115	Vacaciones	867.05		
	4191	Bonificaciones extraordinarias	70.67		
		-----X-----			
<b>94</b>		<b>GASTOS DE ADMINISTRACION</b>		<b>813.02</b>	
<b>95</b>		<b>GASTOS DE VENTA</b>		<b>1,650.69</b>	
<b>79</b>		<b>CARGAS IMPUTABLES A CUENTAS DE COSTOS Y GASTOS</b>			<b>2,463.71</b>
		x/x DESTINO			

		PLANILLA MAYO 2016		DEBE	HABER
		-----X-----			
<b>62</b>		<b>GASTOS DE PERSONAL, DIRECTORES Y GERENTES</b>		<b>8,440.66</b>	
	6211	SUELDO	2,867.16		
	6212	SALARIO	4,922.27		
	6271	ESSALUD	651.23		
<b>40</b>		<b>TRIBUTOS Y APORTES AL SISTEMA DE PENSIONES Y DE SALUD POR PAGAR</b>			<b>1,634.51</b>
	4031	ESSALUD	651.23		
	4032	ONP	166.39		
	4071	ADMINISTRADORAS DE FONDO DE PENSIONES	816.89		
<b>41</b>		<b>REMUNERACIONES Y PARTICIPACIONES POR PAGAR</b>			<b>6,806.15</b>
		x/x POR LA PROVISION			
		-----X-----			
<b>94</b>		<b>GASTOS DE ADMINISTRACION</b>		<b>2,785.42</b>	
<b>95</b>		<b>GASTOS DE VENTA</b>		<b>5,655.24</b>	
<b>79</b>		<b>CARGAS IMPUTABLES A CUENTAS DE COSTOS Y GASTOS</b>			<b>8,440.66</b>
		x/x DESTINO			

		PLANILLA LIQUIDACION MAYO 2016		DEBE	HABER
		-----X-----			
<b>62</b>		<b>GASTOS DE PERSONAL, DIRECTORES Y GERENTES</b>		<b>1,263.78</b>	
	6291	Compensación por tiempo de servicio	126.05		
	6214	Gratificación	670		
	6215	Vacaciones	373.78		
	6223	Bonificaciones extraordinarias	60.3		
	6271	Régimen de prestaciones de salud	33.65		
<b>40</b>		<b>TRIBUTOS Y APORTES AL SISTEMA DE PENSIONES Y DE SALUD POR PAGAR</b>			<b>80.9</b>
	4031	Essalud	33.65		
	4032	ONP			
	4071	Administración de fondos de pensiones	47.25		
<b>41</b>		<b>REMUNERACIONES Y PARTICIPACIONES POR PAGAR</b>			<b>1,182.88</b>
	4151	Compensación por tiempo de servicio	126.05		
	4114	Gratificación	670		
	4115	Vacaciones	326.53		
	4191	Bonificaciones extraordinarias	60.3		
		-----X-----			
<b>94</b>		<b>GASTOS DE ADMINISTRACION</b>		<b>417.05</b>	
<b>95</b>		<b>GASTOS DE VENTA</b>		<b>846.73</b>	
<b>79</b>		<b>CARGAS IMPUTABLES A CUENTAS DE COSTOS Y GASTOS</b>			<b>1,263.78</b>
		x/x DESTINO			

		DEPOSITO DE CTS NOVIEMBRE 2015 - ABRIL 2016			
		-----X-----			
<b>62</b>		<b>GASTOS DE PERSONAL, DIRECTORES Y GERENTES</b>		<b>2,585.00</b>	
	629101	COMPENSACION POR TIEMPO	1,355.69		
	629102	COMPENSACION POR TIEMPO	1,229.31		
<b>41</b>		<b>REMUNERACIONES Y PARTICIPACIONES POR PAGAR</b>			<b>2,585.00</b>
	415101	C.T.S. EMPLEADOS	1,355.69		
	415102	C.T.S. OBRERO	1,229.31		
		-----X-----			
<b>94</b>		<b>GASTOS DE ADMINISTRACION</b>		<b>853.05</b>	
<b>95</b>		<b>GASTOS DE VENTA</b>		<b>1,731.95</b>	
<b>79</b>		<b>CARGAS IMPUTABLES A CUENTAS DE COSTOS Y GASTOS</b>			<b>2,585.00</b>
		x/x DESTINO			



		PLANILLA JUNIO 2016		DEBE	HABER
		-----X-----			
62		GASTOS DE PERSONAL, DIRECTORES Y GERENTES		6,494.78	
	6211	SUELDO	2,751.67		
	6212	SALARIO	3,293.46		
	6271	ESSALUD	449.65		
40		TRIBUTOS Y APORTES AL SISTEMA DE PENSIONES Y DE SALUD POR PAGAR			1,209.28
	4031	ESSALUD	449.65		
	4032	ONP	165.11		
	4071	ADMINISTRADORAS DE FONDO DE PENSIONES	594.52		
41		REMUNERACIONES Y PARTICIPACIONES POR PAGAR			5,285.50
		x/x POR LA PROVISION			
		-----X-----			
94		GASTOS DE ADMINISTRACION		2,143.28	
95		GASTOS DE VENTA		4,351.50	
79		CARGAS IMPUTABLES A CUENTAS DE COSTOS Y GASTOS			6,494.78
		x/x DESTINO			

		PLANILLA LIQUIDACION JUNIO 2016		DEBE	HABER
		-----X-----			
62		GASTOS DE PERSONAL, DIRECTORES Y GERENTES		625.77	
	6291	Compensación por tiempo de servicio	19.59		
	6214	Gratificación	371.12		
	6215	Vacaciones	185.01		
	6223	Bonificaciones extraordinarias	33.4		
	6271	Régimen de prestaciones de salud	16.65		
40		TRIBUTOS Y APORTES AL SISTEMA DE PENSIONES Y DE SALUD POR PAGAR			40.07
	4031	Essalud	16.65		
	4032	ONP	6.86		
	4071	Administración de fondos de pensiones	16.56		
41		REMUNERACIONES Y PARTICIPACIONES POR PAGAR			585.7
	4151	Compensación por tiempo de servicio	19.59		
	4114	Gratificación	371.12		
	4115	Vacaciones	161.59		
	4191	Bonificaciones extraordinarias	33.4		
		x/x POR LA PROVISION			
		-----X-----			
94		GASTOS DE ADMINISTRACION		206.5	
95		GASTOS DE VENTA		419.27	
79		CARGAS IMPUTABLES A CUENTAS DE COSTOS Y GASTOS			625.77
		x/x DESTINO			

		GRATIFICACION JULIO			
		-----X-----			
62		GASTOS DE PERSONAL, DIRECTORES Y GERENTES		5,282.26	
	621401	GRATIFICACIONES	4,846.11		
	622102	BONIFICACION EXTRAORDIN	436.15		
41		REMUNERACIONES Y PARTICIPACIONES POR PAGAR			5,282.26
	411401	GRATIFICACIONES	4,846.11		
	419101	Otras remuneraciones y part. Por pagar	436.15		
		x/x POR LA PROVISION			
		-----X-----			
94		GASTOS DE ADMINISTRACION		1,743.15	
95		GASTOS DE VENTA		3,539.11	
79		CARGAS IMPUTABLES A CUENTAS DE COSTOS Y GASTOS			5,282.26
		x/x DESTINO			

		PLANILLA JULIO 2016		DEBE	HABER
		-----X-----			
62		GASTOS DE PERSONAL, DIRECTORES Y GERENTES		13,576.37	
	6211	SUELDO	4,571.67		
	6212	SALARIO	8,087.64		
	6271	ESSALUD	917.06		
40		TRIBUTOS Y APORTES AL SISTEMA DE PENSIONES Y DE SALUD POR PAGAR			2,498.50
	4031	ESSALUD	917.06		
	4032	ONP	479.32		
	4071	ADMINISTRADORAS DE FONDO DE PENSIONES	1,102.12		

41		REMUNERACIONES Y PARTICIPACIONES POR PAGAR			11,077.87
		x/x POR LA PROVISION			
		-----X-----			
94		GASTOS DE ADMINISTRACION		4,480.20	
95		GASTOS DE VENTA		9,096.17	
79		CARGAS IMPUTABLES A CUENTAS DE COSTOS Y GASTOS			13,576.37
		x/x DESTINO			

		PLANILLA AGOSTO 2016		DEBE	HABER
		-----X-----			
62		GASTOS DE PERSONAL, DIRECTORES Y GERENTES		12,577.31	
	6211	SUELDO	4,976.67		
	6212	SALARIO	6,663.37		
	6271	ESSALUD	937.27		
40		TRIBUTOS Y APORTES AL SISTEMA DE PENSIONES Y DE SALUD POR PAGAR			2,402.22
	4031	ESSALUD	937.27		
	4032	ONP	461.06		
	4071	ADMINISTRADORAS DE FONDO DE PENSIONES	1,003.89		
41		REMUNERACIONES Y PARTICIPACIONES POR PAGAR			10,175.09
		x/x POR LA PROVISION			
		-----X-----			
94		GASTOS DE ADMINISTRACION		4,150.51	
95		GASTOS DE VENTA		8,426.80	
79		CARGAS IMPUTABLES A CUENTAS DE COSTOS Y GASTOS			12,577.31
		x/x DESTINO			

		PLANILLA LIQUIDACION AGOSTO 2016		DEBE	HABER
		-----X-----			
62		GASTOS DE PERSONAL, DIRECTORES Y GERENTES		2,683.59	
	6291	Compensación por tiempo de servicio	618.2		
	6214	Gratificación	1,014.70		
	6215	Vacaciones	880.16		
	6223	Bonificaciones extraordinarias	91.31		
	6271	Régimen de prestaciones de salud	79.22		
40		TRIBUTOS Y APORTES AL SISTEMA DE PENSIONES Y DE SALUD POR PAGAR			189.66
	4031	Essalud	79.22		
	4032	ONP	20.53		
	4071	Administración de fondos de pensiones	89.91		
41		REMUNERACIONES Y PARTICIPACIONES POR PAGAR			2,493.93
	4151	Compensación por tiempo de servicio	618.2		
	4114	Gratificación	1,014.70		
	4115	Vacaciones	769.72		
	4191	Bonificaciones extraordinarias	91.31		
		-----X-----			
94		GASTOS DE ADMINISTRACION		885.58	
95		GASTOS DE VENTA		1,798.01	
79		CARGAS IMPUTABLES A CUENTAS DE COSTOS Y GASTOS			2,683.59
		x/x DESTINO			

		PLANILLA SETIEMBRE 2016		DEBE	HABER
		-----X-----			
62		GASTOS DE PERSONAL, DIRECTORES Y GERENTES		13,140.54	
	6211	SUELDO	6,958.33		
	6212	SALARIO	5,163.33		
	6271	ESSALUD	1,018.88		
40		TRIBUTOS Y APORTES AL SISTEMA DE PENSIONES Y DE SALUD POR PAGAR			2,563.16
	4031	ESSALUD	1,018.88		
	4032	ONP	550.55		
	4071	ADMINISTRADORAS DE FONDO DE PENSIONES	993.73		
41		REMUNERACIONES Y PARTICIPACIONES POR PAGAR			10,577.38
		x/x POR LA PROVISION			
		-----X-----			
94		GASTOS DE ADMINISTRACION		4,336.38	
95		GASTOS DE VENTA		8,804.16	
79		CARGAS IMPUTABLES A CUENTAS DE COSTOS Y GASTOS			13,140.54
		x/x DESTINO			

		PLANILLA LIQUIDACION SETIEMBRE 2016		DEBE	HABER
		-----X-----			
62		<b>GASTOS DE PERSONAL, DIRECTORES Y GERENTES</b>		<b>3,947.11</b>	
	6291	Compensación por tiempo de servicio	836.5		
	6214	Gratificación	1,679.20		
	6215	Vacaciones	1,178.69		
	6223	Bonificaciones extraordinarias	146.63		
	6271	Régimen de prestaciones de salud	106.09		
40		<b>TRIBUTOS Y APORTES AL SISTEMA DE PENSIONES Y DE SALUD POR PAGAR</b>			<b>278.45</b>
	4031	Essalud	106.09		
	4032	ONP	23.29		
	4071	Administración de fondos de pensiones	149.07		
41		<b>REMUNERACIONES Y PARTICIPACIONES POR PAGAR</b>			<b>3,668.66</b>
	4151	Compensación por tiempo de servicio	836.5		
	4114	Gratificación	1,679.20		
	4115	Vacaciones	1,006.33		
	4191	Bonificaciones extraordinarias	146.63		
		x/x POR LA PROVISION			
		-----X-----			
94		<b>GASTOS DE ADMINISTRACION</b>		<b>1,302.55</b>	
95		<b>GASTOS DE VENTA</b>		<b>2,644.56</b>	
79		<b>CARGAS IMPUTABLES A CUENTAS DE COSTOS Y GASTOS</b>			<b>3,947.11</b>
		x/x DESTINO			

		PLANILLA OCTUBRE 2016		DEBE	HABER
		-----X-----			
62		<b>GASTOS DE PERSONAL, DIRECTORES Y GERENTES</b>		<b>10,494.77</b>	
	6211	SUELDO	6,718.33		
	6212	SALARIO	2,981.89		
	6271	ESSALUD	794.55		
40		<b>TRIBUTOS Y APORTES AL SISTEMA DE PENSIONES Y DE SALUD POR PAGAR</b>			<b>2,034.15</b>
	4031	ESSALUD	794.55		
	4032	ONP	372.45		
	4071	ADMINISTRADORAS DE FONDO DE PENSIONES	867.15		
41		<b>REMUNERACIONES Y PARTICIPACIONES POR PAGAR</b>			<b>8,460.62</b>
		x/x POR LA PROVISION			
		-----X-----			
94		<b>GASTOS DE ADMINISTRACION</b>		<b>3,463.27</b>	
95		<b>GASTOS DE VENTA</b>		<b>7,031.50</b>	
79		<b>CARGAS IMPUTABLES A CUENTAS DE COSTOS Y GASTOS</b>			<b>10,494.77</b>
		x/x DESTINO			

		PLANILLA LIQUIDACION OCTUBRE 2016		DEBE	HABER
		-----X-----			
62		<b>GASTOS DE PERSONAL, DIRECTORES Y GERENTES</b>		<b>905.55</b>	
	6291	Compensación por tiempo de servicio	244.27		
	6214	Gratificación	408.06		
	6215	Vacaciones	198.61		
	6223	Bonificaciones extraordinarias	36.73		
	6271	Régimen de prestaciones de Essalud	17.88		
40		<b>TRIBUTOS Y APORTES AL SISTEMA DE PENSIONES Y DE SALUD POR PAGAR</b>			<b>42.75</b>
	4031	Essalud	17.88		
	4032	ONP			
	4071	Administración de fondos de pensiones	24.87		
41		<b>REMUNERACIONES Y PARTICIPACIONES POR PAGAR</b>			<b>862.8</b>
	4151	Compensación por tiempo de servicio	244.27		
	4114	Gratificación	408.06		
	4115	Vacaciones	173.74		
	4191	Bonificaciones extraordinarias	36.73		
		x/x POR LA PROVISION			
		-----X-----			
94		<b>GASTOS DE ADMINISTRACION</b>		<b>298.83</b>	
95		<b>GASTOS DE VENTA</b>		<b>606.72</b>	
79		<b>CARGAS IMPUTABLES A CUENTAS DE COSTOS Y GASTOS</b>			<b>905.55</b>
		x/x DESTINO			

		DEPOSITO DE CTS MAYO 2016- OCTUBRE 2016			
		-----X-----			
62		<b>GASTOS DE PERSONAL, DIRECTORES Y GERENTES</b>		<b>3,473.26</b>	
	629101	COMPENSACION POR TIEMPO	1,474.72		
	629102	COMPENSACION POR TIEMPO	1,998.54		
41		<b>REMUNERACIONES Y PARTICIPACIONES POR PAGAR</b>			<b>3,473.26</b>
	415101	C.T.S. EMPLEADOS	1,474.72		
	415102	C.T.S. OBRERO	1,998.54		
		x/x POR LA PROVISION			
		-----X-----			
94		<b>GASTOS DE ADMINISTRACIÓN</b>		<b>1,146.18</b>	
95		<b>GASTOS DE VENTA</b>		<b>2,327.08</b>	
79		<b>CARGAS IMPUTABLES A CUENTAS DE COSTOS Y GASTOS</b>			<b>3,473.26</b>
		x/x DESTINO			

		PLANILLA NOVIEMBRE 2016		DEBE	HABER
		-----X-----			
62		<b>GASTOS DE PERSONAL, DIRECTORES Y GERENTES</b>		<b>18,987.38</b>	
	6211	SUELDO	7,276.92		
	6212	SALARIO	10,307.20		
	6271	ESSALUD	1,403.26		
40		<b>TRIBUTOS Y APORTES AL SISTEMA DE PENSIONES Y DE SALUD POR PAGAR</b>			<b>3,607.01</b>
	4031	ESSALUD	1,403.26		
	4032	ONP	435.53		
	4071	ADMINISTRADORAS DE FONDO DE PENSIONES	1,768.22		
41		<b>REMUNERACIONES Y PARTICIPACIONES POR PAGAR</b>			<b>15,380.37</b>
		x/x POR LA PROVISION			
		-----X-----			
94		<b>GASTOS DE ADMINISTRACIÓN</b>		<b>6,265.84</b>	
95		<b>GASTOS DE VENTA</b>		<b>12,721.54</b>	
79		<b>CARGAS IMPUTABLES A CUENTAS DE COSTOS Y GASTOS</b>			<b>18,987.38</b>
		x/x DESTINO			

		PLANILLA LIQUIDACION NOVIEMBRE 2016		DEBE	HABER
		-----X-----			
62		<b>GASTOS DE PERSONAL, DIRECTORES Y GERENTES</b>		<b>867.98</b>	
	6291	Compensación por tiempo de servicio	155.57		
	6214	Gratificación	358.89		
	6215	Vacaciones	307.23		
	6223	Bonificaciones extraordinarias	32.29		
	6271	Régimen de prestaciones de salud	14		
40		<b>TRIBUTOS Y APORTES AL SISTEMA DE PENSIONES Y DE SALUD POR PAGAR</b>			<b>53.95</b>
	4031	Essalud	14		
	4032	ONP	32.66		
	4071	Administración de fondos de pensiones	7.29		
41		<b>REMUNERACIONES Y PARTICIPACIONES POR PAGAR</b>			<b>814.03</b>
	4151	Compensación por tiempo de servicio	155.57		
	4114	Gratificación	358.89		
	4115	Vacaciones	267.28		
	4191	Bonificaciones extraordinarias	32.29		
		x/x POR LA PROVISION			
		-----X-----			
94		<b>GASTOS DE ADMINISTRACION</b>		<b>286.43</b>	
95		<b>GASTOS DE VENTA</b>		<b>581.55</b>	
79		<b>CARGAS IMPUTABLES A CUENTAS DE COSTOS Y GASTOS</b>			<b>867.98</b>
		x/x DESTINO			

		PLANILLA DICEIMBRE 2016		DEBE	HABER
		-----X-----			
62		<b>GASTOS DE PERSONAL, DIRECTORES Y GERENTES</b>		<b>22,646.83</b>	
	6211	SUELDO	8,593.50		
	6212	SALARIO	12,579.13		
	6271	ESSALUD	1,474.20		
40		<b>TRIBUTOS Y APORTES AL SISTEMA DE PENSIONES Y DE SALUD POR PAGAR</b>			<b>4,119.51</b>
	4031	ESSALUD	1,474.20		
	4032	ONP	506.38		
	4071	ADMINISTRADORAS DE FONDO DE PENSIONES	2,138.93		

41		REMUNERACIONES Y PARTICIPACIONES POR PAGAR			18,527.32
		x/x POR LA PROVISION			
		-----X-----			
94		GASTOS DE ADMINISTRACIÓN		6,973.96	
95		GASTOS DE VENTA		14,159.24	
79		CARGAS IMPUTABLES A CUENTAS DE COSTOS Y GASTOS			21,133.20
		x/x DESTINO			

		PLANILLA LIQUIDACIÓN DICIEMBRE 2016		DEBE	HABER
		-----X-----			
62		GASTOS DE PERSONAL, DIRECTORES Y GERENTES		695.25	
	6291	Compensación por tiempo de servicio	210.46		
	6214	Gratificación			
	6215	Vacaciones	444.76		
	6223	Bonificaciones extraordinarias			
	6271	Régimen de prestaciones de salud	40.03		
40		TRIBUTOS Y APORTES AL SISTEMA DE PENSIONES Y DE SALUD POR PAGAR			95.62
	4031	Essalud	40.03		
	4032	ONP	35.41		
	4071	Administración de fondos de pensiones	20.18		
41		REMUNERACIONES Y PARTICIPACIONES POR PAGAR			599.63
	4151	Compensación por tiempo de servicio	210.46		
	4114	Gratificación	0		
	4115	Vacaciones	389.17		
	4191	Bonificaciones extraordinarias	0		
		x/x POR LA PROVISION			
		-----X-----			
94		GASTOS DE ADMINISTRACIÓN		229.43	
95		GASTOS DE VENTA		465.82	
79		CARGAS IMPUTABLES A CUENTAS DE COSTOS Y GASTOS			695.25
		x/x DESTINO			
		GRATIFICACION DICIEMBRE			
		-----X-----			
62		GASTOS DE PERSONAL, DIRECTORES Y GERENTES		9,774.88	
	621401	GRATIFICACIONES	8,967.78		
	622102	BONIFICACION EXTRAORDIN	807.1		
41		REMUNERACIONES Y PARTICIPACIONES POR PAGAR			9,774.88
	411401	GRATIFICACIONES	8,967.78		
	419101	Otras remuneraciones y part. Por pagar	807.1		
		x/x POR LA PROVISION			
		-----X-----			
94		GASTOS DE ADMINISTRACIÓN		3,225.71	
95		GASTOS DE VENTA		6,549.17	
79		CARGAS IMPUTABLES A CUENTAS DE COSTOS Y GASTOS			9,774.88
		x/x DESTINO			
		DEPÓSITO DE CTS NOVIEMBRE 2016- ABRIL 2017			
62		GASTOS DE PERSONAL, DIRECTORES Y GERENTES		23,110.00	
	629101	COMPENSACION POR TIEMPO	13,110.00		
	629102	COMPENSACION POR TIEMPO	10,000.00		
41		REMUNERACIONES Y PARTICIPACIONES POR PAGAR			23,110.00
	415101	C.T.S. EMPLEADOS	13,110.00		
	415102	C.T.S. OBRERO	10,000.00		
		x/x POR LA PROVISIÓN			
		-----X-----			
94		GASTOS DE ADMINISTRACIÓN		7,626.30	
95		GASTOS DE VENTA		15,483.70	
79		CARGAS IMPUTABLES A CUENTAS DE COSTOS Y GASTOS			23,110.00
		x/x DESTINO			

## C. PROYECTADO CON LAS ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS

### EMPRESA R&R S.A.C AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2016 ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA

<b><u>ACTIVO</u></b>	-	<b><u>PASIVO Y PATRIMONIO</u></b>	-
<b><u>ACTIVO CORRIENTE</u></b>		<b><u>PASIVO CORRIENTE</u></b>	
Efectivo y Equivalente de Efectivo	173,243.41	Sobregiros y pagarés Bancarios	72,650.34
Otras Cuentas por Cobrar	200.00	Tributos, Contrapresta. Y aporte al sistema de Pens.y de Salud	379,348.43
Inventarios	173,419.71	Cuentas por pagar comerciales	42,680.00
Otras Cargas Diferidas	33,967.62	Otras Cuentas por Pagar	
<b>TOTAL ACTIVO CORRIENTE</b>	<b>380,830.74</b>	<b>TOTAL PASIVO CORRIENTE</b>	<b>494,678.77</b>
<b><u>ACTIVO NO CORRIENTE</u></b>		<b><u>PASIVO NO CORRIENTE</u></b>	
Inmuebles, maquinaria y Equipo (neto de depreciación acumulada)	108,884.17		
<b>TOTAL ACTIVO NO CORRIENTE</b>	<b>108,884.17</b>	<b>TOTAL PASIVO NO CORRIENTE</b>	<b>0.00</b>
		<b>TOTAL PASIVO</b>	<b>494,678.77</b>
		<b><u>PATRIMONIO</u></b>	
		Capital	20,000.00
		Reservas Legales	4,000.00
		Resultados Acumulados	93,658.62
		Resultados del Ejercicio	-
			122,622.48
		<b>TOTAL PATRIMONIO</b>	<b>-4,963.86</b>
<b>TOTAL ACTIVO</b>	<b>489,714.91</b>	<b>TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO</b>	<b>489,714.91</b>

**EMPRESA R&R S.A.C**  
**DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2016**  
**ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA**

**Ingresos Operacionales**

Ventas Netas (Ingresos Operacionales)	2,600,655.39
Otros Ingresos Operacionales	8,000.00
<b>Total Ingresos Brutos</b>	<b>2,608,655.39</b>

**COSTO DE VENTAS**

Costo de Ventas (Operacionales)	-1949114.3
Otros Costos Operacionales	
<b>Total Costos Operacionales</b>	<b>-1949114.3</b>

**UTILIDAD BRUTA**

	659,541.09
Gastos de Ventas	-258836.74
Gastos de Administración	-551,925.38
Ganancia (Pérdida) por Venta de Activos	28,835.03
Otros Ingresos	-
Otros Gastos	28,835.03
<b>UTILIDAD OPERATIVA</b>	<b>-122,386.00</b>

**Ingresos Financieros**

Gastos Financieros Participación	86.66
Ganancia (Pérdida) por Instrumentos Financieros	-323.14
<b>RESULTADO ANTES DE IMPUESTO A LA RENTA</b>	<b>-122,622.48</b>

Participación de los trabajadores	-
Impuesto a la Renta	-
<b>UTILIDAD (PÉRDIDA) NETO DE ACT. CONT.</b>	<b>-</b>

Ingreso (Gasto) Neto de Oper. Discont	-
<b>UTILIDAD (PÉRDIDA) DEL EJERCICIO</b>	<b>-122,622.48</b>

## D. ESTADOS FINANCIEROS COMPARATIVOS

R&R S.A.C  
AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2016  
ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA  
EXPRESADO EN SOLES

<u>ACTIVO</u>	<u>DECLARADO</u>	<u>PROYECTADO</u>	<u>VARIACIÓN</u>	<u>PASIVO Y PATRIMONIO</u>	<u>DECLARADO</u>	<u>PROYECTADO</u>	<u>VARIACIÓN</u>
<u>ACTIVO CORRIENTE</u>				<u>PASIVO CORRIENTE</u>			
Efectivo y Equivalente de Efectivo	173,243.41	173,243.41	0.00	Tributos, Contrapresta. Y aporte al sistema de Pens.y de Salud	44,193.63	72,650.34	-28,456.71
Otras Cuentas por Cobrar	200.00	200.00	0.00	Cuentas por pagar comerciales	212,197.36	379,348.43	-167,151.07
Inventarios	173,419.71	173,419.71	0.00	Otras Cuentas por Pagar	42,680.00	42,680.00	0.00
Otras Cargas Diferidas	9,479.62	33,967.62	-24,488.00				
<b>TOTAL ACTIVO CORRIENTE</b>	<b>356,342.74</b>	<b>380,830.74</b>	<b>-24,488.00</b>	<b>TOTAL PASIVO CORRIENTE</b>	<b>299,070.99</b>	<b>494,678.77</b>	<b>-195,607.78</b>
<u>ACTIVO NO CORRIENTE</u>				<u>PASIVO NO CORRIENTE</u>			
-							
Propiedad Planta y equipo	108,884.17	108,884.17	0.00				
<b>TOTAL ACTIVO NO CORRIENTE</b>	<b>108,884.17</b>	<b>108,884.17</b>	<b>0.00</b>	<b>TOTAL PASIVO NO CORRIENTE</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
				<b>TOTAL PASIVO</b>	<b>299,070.99</b>	<b>494,678.77</b>	<b>-195,607.78</b>
				<u>PATRIMONIO</u>			
				Capital	20,000.00	20,000.00	0.00
				Reservas Legales	4,000.00	4,000.00	0.00
				Resultados Acumulados	93,658.62	93,658.62	0.00
				Resultados del Ejercicio	48,497.30	-122,622.48	171,119.78
				<b>TOTAL PATRIMONIO</b>	<b>166,155.92</b>	<b>-4,963.86</b>	<b>171,119.78</b>
<b>TOTAL ACTIVO</b>	<b>465,226.91</b>	<b>489,714.91</b>	<b>-24,488.00</b>	<b>TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO</b>	<b>465,226.91</b>	<b>489,714.91</b>	<b>-24,488.00</b>



**R&R S.A.C**  
**ESTADO DE RESULTADOS**  
**DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2016**  
**EXPRESADO EN SOLES**

	DECLARADO	PROYECTADO	VARIACIÓN
<b>Ingresos Operacionales</b>			
Ventas Netas (Ingresos Operacionales)	2,600,655.39	2,600,655.39	-
Otros Ingresos Operacionales	8,000.00	8,000.00	-
<b>Total Ingresos Brutos</b>	<b>2,608,655.39</b>	<b>2,608,655.39</b>	-
<b>COSTO DE VENTAS</b>			
Costo de Ventas (Operacionales)	1,949,114.30	1,949,114.30	-
Otros Costos Operacionales			
<b>Total Costos Operacionales</b>	<b>-1949114.3</b>	<b>-1949114.3</b>	-
<b>UTILIDAD BRUTA</b>			
Gastos de Ventas	659,541.09	659,541.09	-
Gastos de Administración	-415,772.79	258836.74	156,936.05
Ganancia (Pérdida) por Venta de Activos	-191,776.51	551,925.38	360,148.87
Otros Ingresos	-	-	
Otros Gastos	28,835.03	28,835.03	-
<b>UTILIDAD OPERATIVA</b>	<b>80,826.82</b>	<b>-122,386.00</b>	<b>203,212.82</b>
<b>Ingresos Financieros</b>			
Gastos Financieros Participación	86.66	86.66	-
Ganancia (Pérdida) por Instrumentos Financieros	-323.14	-323.14	-
<b>RESULTADO ANTES DE IMPUESTO A LA RENTA</b>	<b>80,590.34</b>	<b>122,622.48</b>	<b>203,212.82</b>
Participación de los trabajadores	-7,605.04	-	-7,605.04
Impuesto a la Renta	24,488.00	-	24,488.00
UTILIDAD (PÉRDIDA) NETO DE ACT. CONT.	48,497.30	122,622.48	171,119.78
Ingreso (Gasto) Neto de Oper. Discont	-	-	
<b>UTILIDAD (PÉRDIDA) DEL EJERCICIO</b>	<b>48,497.30</b>	<b>-122,622.48</b>	<b>171,119.78</b>

## E. LOS ÍNDICES DE RATIOS

### ÍNDICES DE LIQUIDEZ

LIQUIDEZ CORRIENTE	Declarado	Real	Declarado	Real
Activo Corriente	356,342.74	380,830.74	1.19	0.77
Pasivo Corriente	299,070.99	494,678.77		

La empresa tiene un activo corriente de 0.77 más grande más grande que el pasivo corriente; o que por cada unidad monetaria de deuda la empresa cuenta con una unidad monetaria de 0.77 para pagar su deuda. La empresa corre el riesgo de no cumplir con sus obligaciones en coto plazo.

PRUEBA ACIDA	Declarado	Real	Declarado	Real
Act. Cte. – Exis – Gast. Anticipo	182,923.03	207,411.03	0.61	0.42
Pasivo Corriente	299,070.99	494,678.77		

La empresa, excluye los inventarios por ser considerada la parte menos líquida en caso de quiebra. Por esta razón se concentra en los activos más líquidos.

La empresa tiene por cada unidad monetaria de deuda, la empresa cuenta con una unidad monetaria de 0.42 para pagar sus deudas. La empresa corre el riesgo de no cumplir con sus obligaciones en coto plazo.

LIQUIDEZ ABSOLUTA	Declarado	Real	Declarado	Real
Disponible en Efectivo y Equivalente	173,243.41	173,243.41	0.58	0.35
Pasivo Corriente	299,070.99	494,678.77		

La empresa tiene liquidez absoluta 0.58% para lo declarado a comparación con lo real que es de 035%

Se puede considerar que la liquidez absoluta de la empresa ha disminuido.

CAPITAL DE TRABAJO	Declarado	Real	Declarado	Real
Activo Corriente -	356,342.74	380,830.74	57,271.75	-113,484.03
Pasivo Corriente	299,070.99	494,678.77		

El Capital de Trabajo, es lo que le queda a la empresa después de pagar sus deudas inmediatas, es la diferencia entre los Activos Corrientes menos Pasivos Corrientes; algo así como el dinero que le queda para poder operar en el día a día.

La empresa no le alcanzaría para pagar sus obligaciones en corto plazo.

### ÍNDICES DE RENTABILIDAD

MARGEN DE GANANCIA BRUTA	DECLARADO	REAL	DECLARADO	REAL
Ganancia Bruta	659,541.09	659,541.09	141%	135%
Activo Total	465,226.91	489,714.91		

El margen de utilidad de lo declarado sería 141% a comparación de lo real es de 135 %, lo cual indica que la rentabilidad de la empresa ha disminuido.

MARGEN DE GANANCIA NETA	DECLARADO	REAL	DECLARADO	REAL
Ganancia Neta	48,497.30	-93,787.45	1.86%	-3.6%
Venta Neta	2,608,655.39	2,608,655.39		

El margen de ganancia neta para lo declarado es de 1.86% y para lo real es de -3.6%, lo cual indica que no tiene el margen de ganancia neta.

RENTABILIDAD PATRIMONIAL	DECLARADO	REAL	DECLARADO	REAL
Ganancia Neta	48,497.30	-93,787.45	29%	-1,889
Patrimonio	166,155.99	-4,963.86		

La rentabilidad de lo declarado es de 29% a comparación con real es de -1,889% se observa que no tiene rentabilidad patrimonial.

RENTABILIDAD DE LOS ACTIVOS	DECLARADO	REAL	DCLARADO	REAL
Ganancia Neta	48,497.30	--93,787.45	10%	-19%
Total, Activo	465,226.91	489,714.91		

La rentabilidad para lo declarado es de 10% y para lo real es de -19%, esto indica que la empresa no tiene rentabilidad en o activos, por lo tanto, la empresa no tiene rentabilidad en los activos

## **F. INCIDENCIA TRIBUTARIA**

Las normas laborales tienen una definición concreta sobre la remuneración, el artículo 6º de la Ley de Productividad y Competitividad Laboral (LPCL) señala que es remuneración “para todo efecto legal el íntegro de lo que el trabajador recibe por sus servicios, en dinero o en especie, cualesquiera sean la forma o denominación que se les dé, siempre que sea de su libre disposición”. A ello, habría que agregar lo expresado en el artículo 10º del Reglamento de la Ley de Fomento del Empleo (LFE), aprobado por Decreto Supremo N° 001-96-TR: “El concepto de remuneración definido por los artículos 39º y 40º de la Ley –hoy artículos 6º y 7º de la LPCL–, es aplicable para todo efecto legal, cuando sea considerado como base de referencia, con la única excepción del Impuesto a la Renta que se rige por sus propias normas”.

A partir de lo expuesto en la LPCL y el Reglamento de la LFE, podemos ver que estamos ante una definición amplia sobre los alcances del concepto remunerativo y que se aprecia en la mayoría de las legislaciones en América Latina. Así, las prestaciones que percibe el trabajador deben ser calificadas, en principio, dado el concepto “totalizador” y la “vis atractiva” o la concepción total y comprensiva de cuantos beneficios perciba como contraprestación de sus servicios, como remunerativas. Si existiera alguna duda sobre los alcances de un concepto que percibe el trabajador, debería privilegiarse por el carácter remunerativo del mismo.

De la misma manera en la LIR, tenemos una definición genérica de renta tributaria, la cual la encontramos en el literal a) del artículo 34º de la LIR. En efecto, este precepto indica que son rentas de quinta categoría de los trabajadores dependientes los “sueldos, salarios, asignaciones, emolumentos, primas, dietas, gratificaciones, bonificaciones, aguinaldos, comisiones, compensaciones en dinero o en especie, gastos de representación y, en general, toda retribución por servicios personales”.

De ello se desprende que como parte de la retribución de cuarta categoría están comprendidas: las gratificaciones ordinarias y extraordinarias, las

vacaciones y la distribución de utilidades obligatoria que deben entregar las empresas, entre otros.

En suma, la definición de “remuneración” para fines laborales ha sido diseñada para determinar la afectación o no de esta a beneficios sociales, mientras que la tributaria tiene un carácter más amplio, no siendo determinante el carácter remunerativo o no de un concepto, en tanto que la Ley del Impuesto a la Renta solo alude a este para definir si califica o no como renta de quinta categoría.

En el aspecto tributario, también encontramos una definición bastante genérica que comprende una serie de conceptos expresamente como sueldos, salarios, bonificaciones –curiosamente, no aparece el término remuneración–, etc., y una cláusula genérica que importa la inclusión de los conceptos que el trabajador percibe por los servicios prestados –se rescata el carácter contraprestativo de las rentas e importa una expresión de la regla general del artículo 1º de la propia LIR sobre rentas que se derivan del trabajo-. Se debe destacar la apuesta de la LIR por contar con una definición genérica de renta, siendo los conceptos excluidos las condiciones de trabajo y las exoneraciones e inafectaciones que, ciertamente, tienen menor alcance que el previsto en las normas laborales.

A continuación, mostraremos el monto omitido por la empresa R&R S.A.C

<b>CUENTA CONTABLE</b>	<b>DECLARADO</b>	<b>REAL</b>
41 Remuneraciones y participaciones por pagar	45,640.06	212,791.13
42 Cuentas por pagar comerciales – terceros	166,557.30	166,557.30
<b>TOTAL</b>	<b>212,197.36</b>	<b>379,348.43</b>

Las acciones de las autoridades del ministerio de trabajo se rigen en la ley 28806 y el reglamento de la Ley General del Inspección del Trabajo Decreto Supremo N° 019-2006 –TR (Modificado por el Decreto Supremo 007-2017-

TR) donde los artículos 23, 24,25 y 44 menciona las sanciones de las infracciones cometidas por la empresa R&R SAC periodo 2016.

Como se muestra en el cuadro:

Nº	NORMA LEGAL	RESUMEN INFRACCIÓN	GRAVEDAD	NUMERO DE TRABAJADORES AFECTADOS	MULTA
1	Artículo 25.20 del Decreto Supremo 019-2006-TR	No registrar en planilla.	Muy Grave	1	S/. 19,750
2	Artículo 24.4 del Decreto Supremo 019-2006-TR	No pago de gratificaciones legales.	Grave	1	S/. 11,850
3	Artículo 24.4 del Decreto Supremo 019-2006-TR	No pago de bonificación extraordinaria.	Grave	1	S/. 11,850
4	Artículo 24.5 del Decreto Supremo 019-2006-TR	No deposito de CTS.	Grave	1	S/. 11,850
5	Artículo 23.2 del Decreto Supremo 019-2006-TR	No entrega de liquidación de CTS.	Leve	1	S/. 1,975
6	Artículo 25.6 del Decreto Supremo 019-2006-TR	No pago de indemnización vacacional.	Muy Grave	1	S/. 19,750
7	Artículo 44 del Decreto Supremo 019-2006-TR	No registrarlo en un sistema de essalud.	Grave	1	S/. 11,850
8	Artículo 44 del Decreto Supremo 019-2006-TR	No registrarlo en un sistema de pensión.	Grave	1	S/. 11,850
<b>MONTO TOTAL</b>					<b>S/. 100,725</b>
<b>REDUCCIÓN 35%</b>					<b>S/. 35,254</b>

## CONCLUSIONES

1. De la revisión de la situación laboral de la empresa R&R SAC se ha podido percibir que tiene por política declarar en el Plame una remuneración menor a lo que se paga a los trabajadores.
2. La empresa tiene por política el no dar el descanso vacacional a los trabajadores ya que les dice que la diferencia del sueldo real vs lo declarado contiene el pago de sus vacaciones, de no aceptar el trabajador se le obliga a renunciar
3. La empresa tiene por política ingresar a planilla al personal, a partir del 3er. mes de labores.
4. De los puntos 1 2 y 3, podemos concluir que existe una práctica sistemática de vulneración de derechos laborales, los mismos que son sancionados por la Sunafil y existe la contingencia que los trabajadores presenten sus denuncias ante este organismo legal, lo que perjudicaría severamente a la empresa.

## RECOMENDACIONES

1. Declarar en la Plame los sueldos reales de los trabajadores.
2. Respetar el descanso vacacional de los trabajadores establecido en el decreto legislativo N° 713, ya que el no cumplir con este dispositivo, constituye una infracción laboral sancionada por la Sunafil y se deberá indemnizar al trabajador por el descanso no gozado.
3. Implementar sus políticas administrativas y cumplir con el Decreto Legislativo N° 728, la empresa debe ingresar a planilla a los trabajadores dentro de las 24 horas de empezado el vínculo laboral.
4. Reconsiderar sus políticas laborales y cumplir con el pago de los beneficios y la declaración de sueldos reales, así como subsanar las infracciones incurridas a fin de evitar una fiscalización de Sunafil



## ELABORACIÓN DE REFERENCIAS

### INFORMES

**Sunafil (2017)** Ley N° 28806, Ley General de Inspección del Trabajo (D.S. N° 019-2006-TR - D.S. N° 019-2007-TR. Recuperado de:

<https://www.sunafil.gob.pe/.../372-ley-n-28806-ley-general-de-inspeccion-del-trabajo>.

**Mintra (2002)** Ley N° 27735, Ley que regula el otorgamiento de las gratificaciones para los trabajadores del Régimen de la actividad Privada por Fiestas Patrias y Navidad. Recuperado por:

[www.mintra.gob.pe/contenidos/archivos/prodlab/legislacion/LEY\\_27735.pdf](http://www.mintra.gob.pe/contenidos/archivos/prodlab/legislacion/LEY_27735.pdf).

**Mintra (1992)** Decreto Legislativo N° 713, Consolidan la Legislación sobre Descansos Remunerados de los Trabajadores sujetos al régimen Laboral de la Actividad Privada. Recuperado por:

[www.mintra.gob.pe/contenidos/archivos/.../d.leg.%20713%20-%2008-11-91.pdf](http://www.mintra.gob.pe/contenidos/archivos/.../d.leg.%20713%20-%2008-11-91.pdf)

**Mintra (1997)** Decreto Legislativo N°892, Regulan el Derecho de los Trabajadores a Participar en las Utilidades de las Empresas que Desarrollan Actividades Generadoras de Rentas de Tercera Categoría. Recuperado por:

[www.mintra.gob.pe/contenidos/archivos/.../D.%20Leg.%20892%2011-11-96.pdf](http://www.mintra.gob.pe/contenidos/archivos/.../D.%20Leg.%20892%2011-11-96.pdf).

**Mintra (1997)** Decreto Supremo N° 001-97-Tr, Texto Único Ordenado De La Ley De Compensación Por Tiempo De Servicios. Recuperado por:

[www.mintra.gob.pe/archivos/file/normasLegales/DS\\_001\\_1997\\_TR.pdf](http://www.mintra.gob.pe/archivos/file/normasLegales/DS_001_1997_TR.pdf)

**Mef (2003)** Norma Internacional de Contabilidad 1, Presentación de Estados Financieros. Recuperado por:

[https://www.mef.gob.pe/contenidos/conta\\_public/con\\_nor\\_co/.../nic/1\\_NIC.pdf](https://www.mef.gob.pe/contenidos/conta_public/con_nor_co/.../nic/1_NIC.pdf)

## TESIS

Laureano (2013), **“La Infracción Administrativa Laboral”** (Tesis grado magíster) Universidad Pontificia Universidad Católica del Perú Escuela de Posgrado, de Perú.

Madueño (2015) **“Infracciones Laborales de las MYPES s Su Implicancia En Los Trabajadores De Tingo”**, (tesis de pregrado) Universidad Nacional Agraria De La Selva, Perú.

Pardo Montenegro F. (2013) **“La Responsabilidad Penal Empresarial y los Delitos Laborales”** (Título de Posgrado) en la Universidad de Chile de Chile.

Vásconez Ñaguazo D. (2015), **“Estudio Jurídico de las Multas que Impone el Ministerio de Relaciones Laborales a los Empleadores por Incumplimiento de Obligaciones Laborales en la Provincia de el Oro n La Ciudad de Machala en el Año 2013-2014”**, (Título de Pregrado), en la Universidad de Machala, de Ecuador.

Flores Román L, Paco Melchor N, Peña Rivera L, (2015) **“Deducibilidad de los Gastos de Viáticos y su Impacto en el Estado de Resultado de la Empresa de Transporte Socorro Cargo Express S.A”**, (Tesis de pregrado), Universidad Católica Sedes Sapience de Perú.

Alvarado Bardales R, Calderón Rojel M, (2014), **“Los Gastos No Deducibles Tributariamente Y Su Incidencia En El Estado De Resultados De La Distribuidora R&M E.I.R.L.”** (Título de pregrado) Universidad Privada Antenor Orrego, Perú.

Chumbi Pino LL. (2014), **“Análisis Del Estado De Resultado Global (Niif) Versus Estado De Resultado (Nec) En Las Empresas Pymes A diciembre De 2012”**, (Título de Posgrado) Universidad de Cuenca, Ecuador.

Elizalde Montalvan J., Quizhpi Peñafiel P. (2013), **“Estudio de la Elaboración del Estado de Resultado Integral y la Incidencia de Reformas Tributarias y Contables (Niif) y su Aplicación en Las Pequeñas y Medianas Empresas de la Ciudad de Cuenca. Caso Ferretería Comercial Luna Pazmiño Cía. Ltda”**, (Título de pregrado), en la Universidad de Cuenca, Ecuador.

**ANEXO 1****CUADRO DE INFRACCIONES LABORALES**

INFRACCIONES DETALLADAS EN EL TÍTULO III DEL D.S. Nº 019-2006-TR	Empresas que no califican como micro o pequeñas empresas (4)							
	Base De calculo	Número de trabajadores afectados						
		1-10	11- 20	21-50	51-80	81-110	111- 140	141-a mas
<b>2. INFRACCIONES DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO</b>  <b>2.1. Infracciones leves</b> – La falta de orden y limpieza del centro de trabajo que no implique riesgo para la integridad física y salud. – No dar cuenta a la autoridad competente, de los accidentes de trabajo ocurridos, las enfermedades ocupacionales declaradas e incidentes, cuando tengan la calificación de leves. – No comunicar a la autoridad competente la apertura del centro de trabajo o la reanudación o continuación de los trabajos después de efectuar alteraciones o ampliaciones de importancia, o consignar con inexactitud los datos que debe declarar o complementar, siempre que no se trate de una industria calificada de alto riesgo por ser insalubre o nociva, y por los elementos, procesos o materiales peligrosos que manipula. – Los incumplimientos de las disposiciones sobre la prevención de riesgos si no son graves para la integridad física o salud. – Cualquier otro incumplimiento que afecte a obligaciones de carácter formal o documental, exigidas en la normativa de prevención de riesgos y no	1 a 5 UIT	5-10%	11- 15 %	16-20 %	21- 40%	41- 50%	51- 80%	81- 100%

estén tipificados como graves.								
<p><b>2.2. Infracciones graves</b></p> <p>La falta de orden y limpieza del centro de trabajo que implique riesgos para la integridad física y salud.</p> <p>No dar cuenta a la autoridad competente de los accidentes de trabajo ocurridos y de las enfermedades ocupacionales cuando tengan la calificación de graves, muy graves o mortales o no llevar a cabo la investigación en caso de producirse daños a la salud de los trabajadores o de tener indicio que las medidas preventivas son insuficientes.</p> <p>No llevar a cabo las evaluaciones de riesgos y los controles periódicos de las condiciones de trabajo y de las actividades de los trabajadores o no realizar aquellas actividades de prevención que sean necesarias según los resultados de las evaluaciones.</p> <p>No realizar los reconocimientos médicos y pruebas de vigilancia periódica del estado de salud de los trabajadores o no comunicarles a los trabajadores afectados el resultado de las mismas.</p> <p>No comunicar a la autoridad competente la apertura del centro de trabajo o la reanudación o continuación de los trabajos después de efectuar alteraciones o ampliaciones de importancia</p>	6-10 UIT	5-10%	11-15 %	16-20 %	21-40%	41-50%	51-80%	81-100%

<p>o consignar con inexactitud los datos que debe declarar o complementar, siempre que se trate de industria calificada de alto riesgo, por ser insalubre o nociva, y por los elementos, procesos o sustancias que manipulan.</p> <p>– No implementar y mantener actualizados los registros o disponer de la documentación que exigen las disposiciones relacionadas con la seguridad y salud en el trabajo.</p> <p>No planificar la acción preventiva de riesgos para la seguridad y salud en el trabajo, así como el incumplimiento de la obligación de elaborar un plan o programa de seguridad y salud en el trabajo.</p> <p>No formar e informar suficiente y adecuadamente a los trabajadores sobre los riesgos del puesto de trabajo y las medidas preventivas aplicables.</p> <p>Los incumplimientos de las disposiciones relacionadas con la seguridad y salud en el trabajo sobre lugares de trabajo, herramientas, máquinas y equipos, agentes físicos, químicos y biológicos, riesgos ergonómicos y psicosociales, medidas de protección colectiva, equipos de protección personal, señalización de seguridad, etiquetado y envasado de sustancias peligrosas, almacenamiento, servicios o medidas de higiene personal, de los que se derive un riesgo grave para la seguridad o salud de los trabajadores.</p> <p>No adoptar medidas sobre</p>							
---	--	--	--	--	--	--	--

<p>primeros auxilios, lucha contra incendios y evacuación de los trabajadores.</p> <p>El incumplimiento de las obligaciones establecidas en las disposiciones relacionadas con la seguridad y salud en el trabajo sobre la coordinación entre empresas que desarrollen actividades en un mismo centro de trabajo.</p> <p>No designar a uno o varios supervisores o miembros del Comité de Seguridad y Salud, así como no formarlos y capacitarlos adecuadamente.</p> <p>La vulneración de los derechos de información, consulta y participación de los trabajadores reconocidos en la normativa sobre prevención de riesgos laborales.</p> <p>El incumplimiento de las obligaciones sobre la realización de auditorías del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.</p> <p>– No cumplir las obligaciones sobre el seguro complementario de trabajo de riesgo, incurriéndose en una infracción por cada trabajador afectado.</p>								
<p><b>2.3. Infracciones muy graves</b></p> <p>No observar las normas específicas en materia de protección de la seguridad y salud de las trabajadoras durante los períodos de embarazo y lactancia y de los trabajadores con discapacidad.</p> <p>No observar las normas específicas en materia de protección de la seguridad y salud de los menores</p>								

<p>trabajadores.</p> <p>Designar a trabajadores en puestos cuyas condiciones sean incompatibles con sus características personales conocidas o sin tomar en consideración sus capacidades profesionales en materia de seguridad y salud en el trabajo, cuando de ellas se derive un riesgo grave e inminente para la seguridad y salud.</p> <p>Incumplir el deber de confidencialidad en el uso de los datos relativos a la vigilancia de la salud de los trabajadores.</p> <p>Superar los límites de exposición a los agentes contaminantes que originen riesgos graves e inminentes para la seguridad y salud.</p> <p>Las acciones y omisiones que impidan a los trabajadores paralizar sus actividades en los casos de riesgo grave e inminente.</p> <p>No adoptar las medidas preventivas aplicables a las condiciones de trabajo de los que se derive un riesgo grave e inminente para la seguridad.</p> <p>El incumplimiento de las obligaciones establecidas en las disposiciones relacionadas con la seguridad y salud en el trabajo, en materia de coordinación entre empresas que desarrollen actividades en un mismo centro de trabajo, cuando se trate de actividades calificadas de alto riesgo.</p> <p>No implementar un sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo o no tener un reglamento de seguridad y salud en el trabajo.</p>		5-10%	11-15 %	16-20 %	21-40%	41-50%	51-80%	81-100%
---	--	-------	---------	---------	--------	--------	--------	---------



INFRACCIONES DETALLADAS EN EL TÍTULO III DEL D.S. Nº 019-2006-TR	Empresas que no califican como micro o pequeñas empresas (4)							
	Base De calculo	Número de trabajadores afectados						
		1-10	11- 20	21-50	51-80	81-110	111- 140	141-a mas
<b>3. INFRACCIONES EN MATERIA DE EMPLEO Y COLOCACIÓN</b>  <b>3.1. Infracciones leves</b>  No comunicar y registrar ante la Autoridad competente, en los plazos y con los requisitos previstos, la documentación o información exigida por las normas de empleo y colocación, SNTG. (2)  No inscribir en los plazos y con los requisitos previstos, las micro y pequeñas empresas y las empresas promocionales para personas con discapacidad, en su registro correspondiente.  Cualquier otro incumplimiento que afecte obligaciones, meramente formales o documentales, en materia de empleo y colocación.	1 a 5 UIT	5-10%	11- 15 %	16-20 %	21- 40%	41- 50%	51- 80%	81- 100%
<b>3.2. Infracciones graves</b>  No inscribir en la forma y plazos establecidos las agencias de empleo en el registro correspondiente.  No comunicar la información relativa al ejercicio de las actividades de las agencias de empleo en el mercado de trabajo, con el contenido y en la forma y plazo establecidos.  El incumplimiento de las disposiciones sobre la promoción y el empleo de las personas con discapacidad	6-10 UIT	5-10%	11- 15 %	16-20 %	21- 40%	41- 50%	51- 80%	81- 100%

<p><b>3.3. Infracciones muy graves</b></p> <p>Ejercer actividades en el mercado de trabajo de colocación de trabajadores con fines lucrativos sin estar en el registro correspondiente o sin encontrarse éste vigente.</p> <p>Ejercer actividades en el mercado de trabajo de colocación de menores trabajadores, que sean contrarias a las normas.</p> <p>La publicidad y realización, por cualquier medio de difusión, de ofertas de empleo discriminatorias, por motivo de origen, raza, color, sexo, edad, idioma, religión, opinión, ascendencia nacional, origen social, condición económica, ejercicio de la libertad sindical, discapacidad, portar el virus HIV o de cualquiera otra índole.</p> <p>El registro fraudulento como micro o pequeña empresa, empresa promocional para personas con discapacidad o agencia de empleo.</p>	11-20 UIT	5-10%	11- 15 %	16-20 %	21- 40%	41- 50%	51- 80%	81- 100%
<p><b>INFRACCIONES DETALLADAS EN EL TÍTULO III DEL D.S. Nº 019-2006-TR</b></p>	Empresas que no califican como micro o pequeñas empresas (4)							
	Base De calculo	Número de trabajadores afectados						
		1-10	11- 20	21- 50	51-80	81- 110	111- 140	141-a mas
<p><b>4. INFRACCIONES DE EMPRESAS DE INTERMEDIACIÓN LABORAL Y EMPRESAS USUARIAS</b></p> <p><b>4.1. Infracciones de empresas y entidades de Intermediación</b></p> <p><b>4.1.1. Infracciones leves</b></p> <p>El incumplimiento de obligaciones formales o documentales.</p>	1 a 5 UIT	5- 10%	11- 15 %	16- 20 %	21- 40%	41- 50%	51- 80%	81- 100%

<p><b>4.1.2. Infracciones graves</b></p> <p>El incumplimiento de las obligaciones relacionadas con la inscripción en el registro correspondiente, en los plazos y con los requisitos previstos.</p> <p>No comunicar o presentar la información y documentación relacionada con el ejercicio de sus actividades como entidad de intermediación.</p> <p>No formalizar por escrito los contratos de prestación de servicios celebrados con las empresas usuarias.</p> <p>No formalizar por escrito los contratos de trabajo con los trabajadores.</p>	6-10 UIT	5- 10%	11- 15 %	16- 20 %	21- 40%	41- 50%	51- 80%	81- 100%
<p><b>4.1.3. Infracciones muy graves</b></p> <p>Ejercer actividades de intermediación sin encontrarse registrado en el registro correspondiente, sin encontrarse éste vigente, en ámbitos para los que no se solicitó el registro o en supuestos prohibidos.</p> <p>No prestar de manera exclusiva servicios de intermediación laboral.</p> <p>Utilizar la intermediación así como la contratación o subcontratación de obras o servicios con la intención o efecto de limitar o anular el ejercicio de los derechos colectivos de los trabajadores o sustituirlos en caso de huelga.</p> <p>No conceder la garantía de cumplimiento de las obligaciones laborales y de seguridad social de los trabajadores destacados a la empresa usuaria, en los plazos y con los requisitos previstos.</p> <p>Proporcionar a la Autoridad competente información o documentación falsa relacionada con el ejercicio de sus actividades como empresa o entidad de intermediación laboral.</p>		5- 10%	11- 15 %	16- 20 %	21- 40%	41- 50%	51- 80%	81- 100%

El registro fraudulento como empresa entidad								
<b>4.2. Infracciones de las empresas usuarias</b> <b>4.2.1. Infracciones leves</b> El incumplimiento de obligaciones meramente formales o documentales, relativas a las empresas usuarias.	1 a 5 UIT	5-10%	11-15 %	16-20 %	21-40%	41-50%	51-80%	81-100%
<b>4.2.2. Infracciones graves</b> No formalizar por escrito el contrato de prestación de servicios celebrado con la empresa o entidad de intermediación.	6-10 UIT	5-10%	11-15 %	16-20 %	21-40%	41-50%	51-80%	81-100%
<b>4.2.3. Infracciones muy graves</b> Exceder los límites porcentuales y cualitativos aplicables a la intermediación. La ocupación de trabajadores destacados en supuestos prohibidos. La cesión a otras empresas de trabajadores destacados Contratar a una empresa o entidad	11-20 UIT	5-10%	11-15 %	16-20 %	21-40%	41-50%	51-80%	81-100%
<b>5. INFRACCIONES EN MATERIA DE PROMOCIÓN Y FORMACIÓN PARA EL TRABAJO</b> <b>5.1. Infracciones leves</b> Incumplimientos de obligaciones meramente formales o documentales, siempre que no	1 a 5 UIT	5-10%	11-15 %	16-20 %	21-40%	41-50%	51-80%	81-100%

estén tipificados como infracciones graves.								
<b>5.2. Infracciones graves</b> Carecer de los registros especiales de modalidades formativas debidamente autorizados o no registrar a los beneficiarios en los mismos o en el registro de trabajadores y prestadores de servicios, incurriéndose en una infracción por cada beneficiario afectado. No celebrar los convenios de modalidades formativas por escrito o no presentarlos ante la Autoridad competente. Exceder los límites de contratación bajo modalidades formativas. No cumplir con las obligaciones en materia de formación No brindar facilidades para que el beneficiario se afilie a un sistema pensionario. No emitir los informes que requiera el Centro de Formación Profesional. No otorgar el respectivo certificado de manera oportuna y con los requisitos previstos. No presentar a la Autoridad competente el plan o programa	6-10 UIT	5-10%	11-15 %	16-20 %	21-40%	41-50%	51-80%	81-100%
<b>5.3. Infracciones muy graves</b> La falta de pago y disfrute, el pago o disfrute parcial o inoportuno, o el pago o disfrute inferior a los mínimos previstos, de la subvención y los beneficios a los que tienen derecho los beneficiarios de las modalidades formativas. El incumplimiento de las disposiciones referidas al horario, jornada y tiempo de trabajo aplicable a las								

<p>modalidades formativas.</p> <p>No cubrir los riesgos de enfermedad y accidentes de trabajo a través de EsSalud o de un seguro privado.</p> <p>No asumir directamente el costo de las contingencias originadas por un accidente o enfermedad cuando la empresa no haya cubierto los riesgos de enfermedad y accidentes de trabajo a través de EsSalud o de un seguro privado.</p> <p>La presentación de documentación falsa para acogerse al incremento porcentual de los límites de contratación.</p> <p>No contar con el plan o programa correspondiente a la modalidad formativa bajo la cual se contrata a los beneficiarios</p> <p>El uso fraudulento de las modalidades formativas.</p>	11-20 UIT	5-10%	11-15%	16-20%	21-40%	41-50%	51-80%	81-100%
<b>INFRACCIONES DETALLADAS EN EL TÍTULO III DEL D.S. Nº 019-2006-TR</b>	<b>Empresas que no califican como micro o pequeñas empresas (4)</b>							
	Base De calculo	Número de trabajadores afectados						
		1-10	11-20	21-50	51-80	81-110	111-140	141-a mas
<b>6. INFRACCIONES EN MATERIA DE CONTRATACIÓN DE TRABAJADORES EXTRANJEROS</b>  <b>6.1. Infracciones leves</b> Los incumplimientos que afecten a obligaciones meramente formales o documentales, SNTG.(2)  No entregar al trabajador extranjero, copia de su contrato de trabajo autorizado.	1 a 5 UIT	5-10%	11-15 %	16-20 %	21-40%	41-50%	51-80%	81-100%

<b>6.2. Infracciones graves</b> No formalizar por escrito los contratos de trabajo con los requisitos previstos. No cumplir con los límites de contratación.	6-10 UIT	5-10%	11-15 %	16-20 %	21-40%	41-50%	51-80%	81-100%
<b>6.3. Infracciones muy graves</b> Ocupar o contratar trabajadores extranjeros sin haber obtenido previamente la autorización. La presentación de información o documentación falsa para la exoneración de los límites. La contratación fraudulenta de trabajadores extranjeros.	11-20 UIT	5-10%	11-15 %	16-20 %	21-40%	41-50%	51-80%	81-100%
<b>INFRACCIONES DETALLADAS EN EL TÍTULO III DEL D.S. Nº 019-2006-TR</b>	<b>Empresas que no califican como micro o pequeñas empresas (4)</b>							
	Base De calculo	Número de trabajadores afectados						
		1-10	11-20	21-50	51-80	81-110	111-140	141-a mas
<b>7. INFRACCIONES EN MATERIA DE SEGURIDAD SOCIAL</b> <b>7.1. Infracciones graves</b> La falta de inscripción o la inscripción extemporánea de trabajadores u otras personas en el régimen de seguridad social en salud o en el régimen de seguridad social en pensiones, incurriéndose en una infracción por cada trabajador afectado. Que el empleador afilie al trabajador a algún sistema pensionario sin haberle entregado el boletín informativo de los regímenes pensionarios, o que habiéndolo hecho no respete los plazos que deben mediar entre la entrega del Boletín Informativo y la afiliación, establecidos en el artículo 16º de la Ley Nº 28991.	1 a 5 UIT	5-10%	11-15 %	16-20 %	21-40%	41-50%	51-80%	81-100%

<p><b>8. INFRACCIONES A LA LABOR INSPECTIVA</b></p> <p><b>8.1. Infracciones graves</b></p> <p>Los incumplimientos al deber de colaboración con cualquier inspector regulado por el artículo 9 de la Ley, SNTMG. (3)</p> <p>Las acciones u omisiones que perturben, retrasen o impidan el ejercicio de cualquier inspector, SNTMG. (3)</p> <p>El retiro de carteles del centro de trabajo o la obstrucción de la publicidad de listas que permitan conocer al público sobre la condición de infractor del inspeccionado.</p>	6-10 UIT	5-10%	11-15%	16-20%	21-40%	41-50%	51-80%	81-100%
<p><b>8.2. Infracciones muy graves</b></p> <p>La negativa injustificada o el impedimento de entrada o permanencia en un centro de trabajo o en determinadas áreas del mismo a cualquier inspector o peritos y técnicos designados oficialmente, para que se realice una inspección.</p> <p>La negativa del sujeto inspeccionado o sus representantes de acreditar su identidad o la identidad de las personas que se encuentran en los centros o lugares de trabajo ante cualquier inspector.</p> <p>La negativa del sujeto inspeccionado o sus representantes de facilitar a cualquier inspector la información y documentación necesarias para el desarrollo de sus funciones.</p> <p>El impedimento de la obtención de muestras y registros cuando se notifique al sujeto inspeccionado o a su representante.</p> <p>Obstaculizar la participación del trabajador o su representante o de los trabajadores o la organización sindical.</p>		5-10%	11-15%	16-20%	21-40%	41-50%	51-80%	81-100%



<p>El abandono, la inasistencia u otro acto que impida el ejercicio de la función inspectiva.</p> <p>No cumplir oportunamente con el requerimiento de la adopción de medidas en orden al cumplimiento de la normativa de orden socio laboral.</p> <p>No cumplir oportunamente con el requerimiento de las modificaciones que sean precisas en las instalaciones, en el montaje o en los métodos de trabajo que garanticen el cumplimiento de las disposiciones relativas a la salud o a la seguridad de los trabajadores.</p> <p>No cumplir inmediatamente con la orden de paralización o prohibición de trabajos o tareas por inobservancia de la normativa sobre prevención de riesgos laborales cuando concurra riesgo grave e inminente para la seguridad y salud de los trabajadores, o la reanudación de los trabajos o tareas sin haber subsanado previamente las causas que motivaron la paralización o prohibición.</p> <p>La inasistencia del sujeto inspeccionado ante un requerimiento de comparecencia.</p> <p>No cumplir con el plan de formalización dispuesto por la AAT.</p> <p>La coacción, amenaza o violencia ejercida sobre los supervisores inspectores, los inspectores de trabajo y los inspectores auxiliares.</p>							
---	--	--	--	--	--	--	--

**ANEXO 2****PLANILLAS DECLARADAS VS PLANILLAS REAL**

**PLANILLA -FEBRERO 2016**

	<b>APELLIDOS Y NOMBRES</b>	<b>SUELDO DECLARADO</b>	<b>SUELDO REAL</b>	<b>DIFERENCIA DE SUELDO</b>
1	Peña del Castillo de Weinberger Katherine Elizabeth	721.71	1,312.20	590.49
2	Medina Magallanes Mirza	652.50	1,218.00	565.50
3	Paredes Chira Susy Leiva	652.35	1,043.76	391.41
4	Aedo Dávila Cesar Enrique	656.10	1,312.20	656.10
5	Weinberger Torres Walter	605.74	605.74	-
6	Acosta Olga Lidia	656.10	918.54	262.44
7	Farfán Velásquez Jhony Artidoro	656.10	1,137.24	481.14
8	Ramírez García Madelyn Brigitte	652.50	913.50	261.00
9	Bautista Guevara Alex	655.80	1,049.28	393.48
10	Delgado Huamán Jorge Elías	655.80	1,136.72	480.92
11	Vizcardo Soto Marco Antonio	654.08	1,308.15	654.08
12	Paredes Paredes Pilar	655.80	1,049.28	393.48
13	Colonia Depaz Ireneo Juan	652.50	1,305.00	652.50
14	Pereyra Carrasco Jaime Esteban	653.40	1,132.56	479.16
15	Rosales Oscoco Adrián	662.18	1,147.77	485.60
16	Silva Manchay Nelly	152.25	243.60	91.35
<b>TOTAL</b>		<b>9,994.90</b>	<b>16,833.54</b>	<b>6,838.64</b>

## PLANILLA -MARZO 2016

	APELLIDOS Y NOMBRES	SUELDO DECLARADO	SUELDO REAL	DIFERENCIA DE SUELDO
1	Peña del Castillo de Weinberger Katherine Elizabeth	769.82	1,399.68	629.86
2	Medina Magallanes Mirza	696.00	1,299.21	603.21
3	Paredes Chira Susy Leiva	695.84	1,113.34	417.50
4	Aedo Dávila Cesar Enrique	656.10	1,312.20	656.10
5	Weinberger Torres Walter	605.74	605.74	-
6	Acosta Olga Lidia	699.84	979.78	279.94
7	Farfán Velásquez Jhony Artidoro	656.10	1,137.24	481.14
8	Ramírez García Madelyn Brigitte	652.50	913.50	261.00
9	Bautista Guevara Alex	655.80	1,049.28	393.48
10	Delgado Huamán Jorge Elías	655.80	1,136.72	480.92
11	Vizcardo Soto Marco Antonio	654.08	1,308.15	654.08
12	Paredes Paredes Pilar	699.52	1,119.23	419.71
13	Colonia Depaz Ireneo Juan	696.00	1,392.00	696.00
14	Pereyra Carrasco Jaime Esteban	696.96	1,208.08	511.12
15	Rosales Oscoco Adrián	706.32	1,224.30	517.98
16	Silva Manchay Nelly	652.50	1,044.00	391.50
<b>TOTAL</b>		<b>10,848.92</b>	<b>18,242.44</b>	<b>7,393.52</b>

**PLANILLA -ABRIL**

	<b>APELLIDOS Y NOMBRES</b>	<b>SUELDO DECLARADO</b>	<b>SUELDO REAL</b>	<b>DIFERENCIA DE SUELDO</b>
1	Peña del Castillo de Weinberger Katherine Elizabeth	721.71	1,312.20	590.49
2	Medina Magallanes Mirza	413.25	771.46	358.21
3	Paredes Chira Susy Leiva	652.35	1,043.76	391.41
4	Aedo Dávila Cesar Enrique	656.10	1,312.20	656.10
5	Weinberger Torres Walter	605.74	605.74	-
6	Acosta Olga Lidia	656.10	918.54	262.44
7	Farfán Velásquez Jhony Artidoro	656.10	1,137.24	481.14
8	Ramírez García Madelyn Brigitte	652.50	913.50	261.00
9	Bautista Guevara Alex	655.80	1,049.28	393.48
10	Delgado Huamán Jorge Elías	655.80	1,136.72	480.92
11	Vizcardo Soto Marco Antonio	87.21	174.42	87.21
12	Paredes Paredes Pilar	655.80	1,049.28	393.48
13	Colonia Depaz Ireneo Juan	652.50	1,305.00	652.50
14	Pereyra Carrasco Jaime Esteban	653.40	1,132.56	479.16
15	Rosales Oscoco Adrián	662.18	1,147.77	485.60
16	Silva Manchay Nelly	652.50	1,044.00	391.50
17	Segura chapoñan Maria Maritza	305.24	610.47	305.24
18	Gamarra Oneto Gian Franco Jesus	500.00	1,000.00	500.00
19	Dayer Juan Eduardo	437.20	757.93	320.73
20	Núñez Muñoz Segundo Alberto	108.75	414.76	306.01
21	Brito Espinoza Lisbeth Giovanna	240.57	417.05	176.48
22	Rojas García Maria Giovanna	239.44	478.89	239.44
23	Luza Whittembury Maria Shantal Nancy	239.58	415.34	175.76
<b>TOTAL</b>		<b>11,759.81</b>	<b>20,148.10</b>	<b>8,388.29</b>

**PLANILLA LIQUIDACION -ABRIL**

	<b>APELLIDOS Y NOMBRES</b>	<b>SUELDO DECLARADO</b>	<b>SUELDO REAL</b>	<b>DIFERENCIA DE SUELDO</b>
1	Medina Magallanes Mirza	1,411.50	2,525.26	1,113.76
2	Vizcardo Soto Marco Antonio	1,235.62	2,367.61	1,131.99
<b>TOTAL</b>		<b>2,647.12</b>	<b>4,892.87</b>	<b>2,245.75</b>

**PLANILLA -MAYO**

	<b>APELLIDOS Y NOMBRES</b>	<b>SUELDO DECLARADO</b>	<b>SUELDO REAL</b>	<b>DIFERENCIA DE SUELDO</b>
1	Peña del Castillo de Weinberger Katherine Elizabeth	845.21	1,355.94	510.73
2	Paredes Chira Susy Leiva	788.62	1,113.34	324.72
3	Aedo Dávila Cesar Enrique	793.15	1,399.68	606.53
4	Weinberger Torres Walter	675.00	675.00	-
5	Acosta Olga Lidia	793.15	979.78	186.62
6	Farfán Velásquez Jhony Artidoro	446.15	682.45	236.30
7	Ramírez García Madelyn Brigitte	788.80	974.40	185.60
8	Bautista Guevara Alex	792.79	1,119.23	326.44
9	Delgado Huamán Jorge Elías	792.79	1,212.51	419.72
10	Paredes Paredes Pilar	792.79	1,119.23	326.44
11	Colonia Depaz Ireneo Juan	788.80	1,392.00	603.20
12	Pereyra Carrasco Jaime Esteban	789.89	1,208.08	418.18
13	Rosales Oscoco Adrián	800.50	1,224.30	423.80
14	Silva Manchay Nelly	788.80	1,113.60	324.80
15	Dayer Juan Eduardo	693.70	1,061.10	367.41
16	Brito Espinoza Lisbeth Giovanna	793.15	1,213.07	419.91
17	Rojas García Maria Giovanna	666.09	1,175.45	509.36
18	Luza Whitembury Maria Shantal Nancy	617.11	943.95	326.84
19	Carrasco Guarniz José Eduardo	475.29	727.03	251.74
20	Vizcardo Soto Marco Antonio	49.42	87.21	37.79
<b>TOTAL</b>		<b>13,971.22</b>	<b>20,777.34</b>	<b>6,806.13</b>

**PLANILLA LIQUIDACION MAYO**

	<b>APELLIDOS Y NOMBRES</b>	<b>SUELDO DECLARADO</b>	<b>SUELDO REAL</b>	<b>DIFERENCIA DE SUELDO</b>
1	Farfán Velásquez Jhony Artidoro	1,091.01	1,659.58	568.56
2	Dayer Juan Eduardo	395.50	604.89	209.39
3	Rojas García Maria Giovanna	320.70	565.95	245.25
4	Luza Whitembury Maria Shantal Nancy	301.61	461.30	159.69
<b>TOTAL</b>		<b>2,108.82</b>	<b>3,291.71</b>	<b>1,182.89</b>

**PLANILLA -JUNIO**

	<b>APELLIDOS Y NOMBRES</b>	<b>SUELDO DECLARADO</b>	<b>SUELDO REAL</b>	<b>DIFERENCIA DE SUELDO</b>
1	Peña del Castillo de Weinberger Katherine Elizabeth	817.94	1,312.20	494.26
2	Paredes Chira Susy Leiva	739.33	1,043.76	304.43
3	Aedo Dávila Cesar Enrique	743.58	1,312.20	568.62
4	Weinberger Torres Walter	614.45	614.45	-
5	Acosta Olga Lidia	644.44	796.07	151.63
6	Ramírez García Madelyn Brigitte	197.20	243.60	46.40
7	Bautista Guevara Alex	743.24	1,049.28	306.04
8	Delgado Huamán Jorge Elías	743.24	1,136.72	393.48
9	Paredes Paredes Pilar	743.24	1,049.28	306.04
10	Colonia Depaz Ireneo Juan	739.50	1,305.00	565.50
11	Pereyra Carrasco Jaime Esteban	740.52	1,132.56	392.04
12	Rosales Oscoco Adrián	750.47	1,147.77	397.31
13	Silva Manchay Nelly	739.50	1,044.00	304.50
14	Brito Espinoza Lisbeth Giovanna	743.58	1,137.24	393.66
15	Carrasco Guarniz José Eduardo	750.47	1,147.77	397.31
16	Vizcardo Soto Marco Antonio	98.84	174.42	75.58
17	Pinedo Tapia Kevin Arnol	246.47	377.06	130.59
18	Córdova Barco Deysi	246.47	304.50	58.03
<b>TOTAL</b>		<b>11,042.47</b>	<b>16,327.88</b>	<b>5,285.41</b>

**PLANILLA LIQUIDACIÓN -JUNIO**

	<b>APELLIDOS Y NOMBRES</b>	<b>SUELDO DECLARADO</b>	<b>SUELDO REAL</b>	<b>DIFERENCIA DE SUELDO</b>
1	Acosta Olga Lidia	1,619.52	1,976.58	357.06
2	Ramírez García Madelyn Brigitte	1,140.49	1,392.55	252.06
3	Vizcardo Soto Marco Antonio	-	-	-

<b>TOTAL</b>	<b>2,760.01</b>	<b>3,369.13</b>	<b>609.12</b>
--------------	-----------------	-----------------	---------------

**PLANILLA-JULIO**

	<b>APELLIDOS Y NOMBRES</b>	<b>SUELDO DECLARADO</b>	<b>SUELDO REAL</b>	<b>DIFERENCIA DE SUELDO</b>
1	Peña del Castillo de Weinberger Katherine Elizabeth	817.94	1,312.20	494.26
2	Paredes Chira Susy Leiva	739.33	1,043.76	304.43
3	Aedo Dávila Cesar Enrique	743.58	1,312.20	568.62
4	Weinberger Torres Walter	614.45	614.45	-
5	Bautista Guevara Alex	743.24	1,049.28	306.04
6	Delgado Huamán Jorge Elías	743.24	1,136.72	393.48
7	Paredes Paredes Pilar	743.24	1,049.28	306.04
8	Colonia Depaz Ireneo Juan	739.50	1,305.00	565.50
9	Pereyra Carrasco Jaime Esteban	740.52	1,132.56	392.04
10	Rosales Oscoco Adrián	750.47	1,147.77	397.31
11	Silva Manchay Nelly	739.50	1,044.00	304.50
12	Brito Espinoza Lisbeth Giovanna	743.58	1,137.24	393.66
13	Carrasco Guarniz José Eduardo	750.47	1,147.77	397.31
14	Pinedo Tapia Kevin Arnol	739.50	1,131.00	391.50
15	Córdova Barco Deysi	739.50	913.50	174.00
16	Malpartida Pérez Diego Romano	650.41	803.44	153.03
17	Ramírez Caycho Henry Junior	640.90	980.35	339.45
18	Pierola Lino Álvaro Jesus	650.41	918.22	267.81
19	Apuela Mozombite Deni	650.70	994.89	344.19
20	Obando Burga Guillermo	100.06	123.61	23.55
21	Paucar Cruz Yerson Segundo	640.90	904.80	263.90



22	Salcedo Lozada Bruno Jose	650.41	918.22	267.81
23	Gonzales Guerra Marlene Samantha	650.41	918.22	267.81
24	Medina Magallanes Mirza	640.90	1,131.00	490.10
25	Urbano Bellido Miguel Ángel	640.90	980.35	339.45
26	Jiménez Villalobos Luis Álvaro	644.44	985.76	341.32
27	Mendoza Villalobos Elmer	650.41	994.89	344.48
28	Urbano Bellido Jhon Jhonathan	640.90	980.35	339.45
29	Moreno Cahuamari Lourdes Priscila	644.14	795.70	151.56
30	Castillo Taype Carlos Enrique	475.29	727.03	251.74
31	Zúñiga Serrato Daniel David	625.38	956.62	331.24
32	Vicente Portuguese Miguel Ángel	619.65	1,093.50	473.85
33	Torres Gelviz Adeliz	616.74	1,088.38	471.63
34	Hinojosa Espinoza Amador ysrael Radimir	296.51	523.26	226.75
<b>TOTAL</b>		<b>22,217.51</b>	<b>33,295.31</b>	<b>11,077.79</b>

**PLANILLA -AGOSTO**

	<b>APELLIDOS Y NOMBRES</b>	<b>SUELDO DECLARADO</b>	<b>SUELDO REAL</b>	<b>DIFERENCIA DE SUELDO</b>
1	Peña del Castillo de Weinberger Katherine Elizabeth	817.94	1,312.20	494.26
2	Paredes Chira Susy Leiva	739.33	1,043.76	304.43
3	Aedo Dávila Cesar Enrique	743.58	1,312.20	568.62
4	Weinberger Torres Walter	614.45	614.45	-
5	Bautista Guevara Alex	743.24	1,049.28	306.04
6	Delgado Huamán Jorge Elías	743.24	1,136.72	393.48
7	Paredes Paredes Pilar	743.24	1,049.28	306.04
8	Colonia Depaz Ireneo Juan	739.50	1,305.00	565.50
9	Pereyra Carrasco Jaime Esteban	444.31	679.54	235.22
10	Rosales Oscoco Adrián	750.47	1,147.77	397.31
11	Silva Manchay Nelly	739.50	1,044.00	304.50
12	Brito Espinoza Lisbeth Giovanna	743.58	1,137.24	393.66
13	Carrasco Guarniz José Eduardo	375.23	573.89	198.65
14	Pinedo Tapia Kevin Arnol	640.90	980.19	339.29

15	Córdova Barco Deysi	172.55	213.15	40.60
16	Malpartida Pérez Diego Romano	750.47	927.05	176.58
17	Ramírez Caycho Henry Junior	739.50	1,131.00	391.50
18	Pierola Lino Álvaro Jesús	750.47	1,059.48	309.02
19	Paucar Cruz Yerson Segundo	739.50	1,044.00	304.50
20	Salcedo Lozada Bruno Jose	400.20	565.06	164.86
21	Gonzales Guerra Marlene Samantha	425.27	600.37	175.11
22	Medina Magallanes Mirza	739.50	1,305.00	565.50
23	Urbano Bellido Miguel Ángel	739.50	1,131.00	391.50
24	Jiménez Villalobos Luis Álvaro	743.58	1,137.24	393.66
25	Mendoza Villalobos Elmer	750.47	1,147.77	397.31
26	Urbano Bellido Jhon Jhonathan	345.10	527.79	182.69
27	Moreno Cahuamari Lourdes Priscila	743.24	918.12	174.88
28	Vicente Portuguez Miguel Ángel	743.58	1,312.20	568.62
29	Torres Gelviz Adeliz	740.10	1,306.05	565.96
30	Hinojosa Espinoza Amador ysrael Radimir	617.73	1,090.13	472.39
31	Valles Manihuari Diana	396.57	489.89	93.31

**TOTAL**

<b>20,115.83</b>	<b>30,290.81</b>	<b>10,174.98</b>
------------------	------------------	------------------

**PLANILLA LIQUIDACIÓN -AGOSTO**

	<b>APELLIDOS Y NOMBRES</b>	<b>SUELDO DECLARADO</b>	<b>SUELDO REAL</b>	<b>DIFERENCIA DE SUELDO</b>
1	Pereyra Carrasco Jaime Esteban	851.52	1,302.32	450.80
2	Carrasco Guarniz ose Eduardo	451.21	690.08	238.87
3	Pinedo Tapia Kevin Arnol	444.09	679.19	235.10
4	Córdova Barco Deysi	303.79	383.97	80.18
5	Salcedo Lozada Bruno Jose	307.83	434.60	126.77
6	Gonzales Guerra Marlene Samantha	315.35	408.53	93.18
7	Mendoza Villalobos Elmer	420.47	643.07	222.60
8	Urbano Bellido Jhon Jonathan	292.83	450.03	157.20
9	Moreno Cahuamari Lourdes Priscila	420.47	595.24	174.77
10	Hinojosa Espinoza Amador ysrael Radimir	270.30	477.00	206.70

				-
<b>TOTAL</b>	<b>4,077.86</b>	<b>6,064.03</b>	<b>1,986.17</b>	

**PLANILLA -SETIEMBRE**

	<b>APELLIDOS Y NOMBRES</b>	<b>SUELDO DECLARADO</b>	<b>SUELDO REAL</b>	<b>DIFERENCIA DE SUELDO</b>
1	Peña del Castillo de Weinberger Katherine Elizabeth	817.94	1,312.20	494.26
2	Paredes Chira Susy Leiva	739.33	1,043.76	304.43
3	Aedo Dávila Cesar Enrique	743.58	1,312.20	568.62
4	Weinberger Torres Walter	614.45	614.45	-
5	Bautista Guevara Alex	743.24	1,049.28	306.04
6	Delgado Huamán Jorge Elías	743.24	1,136.72	393.48
7	Paredes Paredes Pilar	743.24	1,049.28	306.04
8	Colonia Depaz Ireneo Juan	739.50	1,305.00	565.50
9	Rosales Oscoco Adrián	750.47	1,147.77	397.31
10	Silva Manchay Nelly	739.50	1,044.00	304.50
11	Brito Espinoza Lisbeth Giovanna	743.58	1,137.24	393.66
12	Malpartida Pérez Diego Romano	750.47	927.05	176.58
13	Ramírez Caycho Henry Junior	739.50	1,131.00	391.50
14	Piérola Lino Álvaro Jesús	200.13	282.53	82.40
15	Paucar Cruz Yerson Segundo	493.00	696.00	203.00
16	Medina Magallanes Mirza	739.50	1,305.00	565.50
17	Urbano Bellido Miguel Ángel	739.50	1,131.00	391.50
18	Jiménez Villalobos Luis Álvaro	743.58	1,137.24	393.66
19	Vicente Portuguez Miguel Ángel	743.58	1,312.20	568.62
20	Torres Gelviz Adeliz	740.10	1,306.05	565.96
21	Valles Manihuari Diana	743.58	918.54	174.96
22	Gonzales Rafael Lita	813.45	1,479.00	665.55
23	Vizcarra Vivanco Marcia Serafina	784.08	1,393.92	609.84
24	Olivera Calderón Norma Luisa	814.57	1,481.04	666.47
25	Tenorio Flores Edith	641.42	1,131.91	490.49
26	Torrice Guillen Stephanie Mienne	98.60	696.00	597.40
<b>TOTAL</b>		<b>17,903.11</b>	<b>28,480.38</b>	<b>10,577.26</b>

**PLANILLA LIQUIDACIÓN SETIEMBRE**

	<b>APELLIDOS Y NOMBRES</b>	<b>SUELDO DECLARADO</b>	<b>SUELDO REAL</b>	<b>DIFERENCIA</b>
1	Peña del Castillo de Weinberger Katherine Elizabeth	795.27	1,275.84	480.57
2	Paredes Paredes Pilar	1,166.86	1,647.34	480.48
3	Brito Espinoza Lisbeth Giovanna	843.39	1,285.46	442.07
4	Piérola Lino Álvaro Jesús	473.03	767.80	294.77
5	Paucar Cruz Yerson Segundo	563.12	795.00	231.88
6	Urbano Bellido Miguel Ángel	638.22	976.11	337.89
7	Jiménez Villalobos Luis Álvaro	638.22	976.11	337.89
8	Vicente Portuguez Miguel Ángel	630.70	1,029.67	398.97
9	Tarrico Guillen Stephanie Mienne	-	-	-

**TOTAL****5,748.81****8,753.33****3,004.52****PLANILLA -OCTUBRE**

	<b>APELLIDOS Y NOMBRES</b>	<b>SUELDO DECLARADO</b>	<b>SUELDO REAL</b>	<b>DIFERENCIA DE SUELDO</b>
1	Paredes Chira Susy Leiva	739.33	1,043.76	304.43
2	Aedo Dávila Cesar Enrique	570.08	1,006.02	435.94
3	Weinberger Torres Walter	610.45	610.45	-
4	Bautista Guevara Alex	743.24	1,049.28	306.04
5	Delgado Huamán Jorge Elías	743.24	1,136.72	393.48
6	Colonia Depaz Ireneo Juan	739.50	1,305.00	565.50
7	Rosales Oscoco Adrián	750.47	1,147.77	397.31
8	Silva Manchay Nelly	739.50	1,044.00	304.50
9	Malpartida Pérez Diego Romano	750.47	927.05	176.58
10	Ramírez Caycho Henry Junior	739.50	1,131.00	391.50
11	Medina Magallanes Mirza	739.50	1,305.00	565.50
12	Torres Gelviz Adeliz	740.10	1,306.05	565.96
13	Valles Manihuari Diana	743.58	918.54	174.96
14	Gonzales Rafael Lita	813.45	1,479.00	665.55
15	Vizcarra Vivanco Marcia Serafina	784.08	1,393.92	609.84
16	Olivera Calderón Norma Luisa	814.57	1,481.04	666.47

17	Tenorio Flores Edith	740.10	1,306.05	565.96
18	Cárdenas Medrano Marcos	743.58	1,312.20	568.62
19	Príncipe Ramírez Christopher Marcelo	443.60	782.82	339.22
20	Cruz Velásquez Juan Mario	444.06	679.25	235.19
21	Achiquipa Almirón Sabino	320.70	490.57	169.86
22	Lozano Zapana John Randy	123.55	181.70	58.15
<b>TOTAL</b>		<b>14,576.64</b>	<b>22,855.49</b>	<b>8,402.40</b>

**PLANILLA LIQUIDACIÓN -OCTUBRE**

	<b>APELLIDOS Y NOMBRES</b>	<b>PLANILLA DECLARADA</b>	<b>PLANILLA REAL</b>	<b>DIFERENCIA</b>
1	Aedo Dávila Cesar Enrique	841.35	1,484.75	643.40
<b>TOTAL</b>		<b>841.35</b>	<b>1,484.75</b>	<b>643.40</b>

**PLANILLA -NOVIEMBRE**

	<b>APELLIDOS Y NOMBRES</b>	<b>SUELDO DECLARADO</b>	<b>SUELDO REAL</b>	<b>DIFERENCIA DE SUELDO</b>
1	Paredes Chira Susy Leiva	739.33	1,043.76	304.43
2	Weinberger Torres Walter	610.45	610.45	-
3	Bautista Guevara Alex	743.24	1,049.28	306.04
4	Delgado Huamán Jorge Elías	743.24	1,136.72	393.48
5	Colonia Depaz Ireneo Juan	739.50	1,305.00	565.50
6	Rosales Oscoco Adrián	750.47	1,147.77	397.31
7	Silva Manchay Nelly	172.55	243.60	71.05
8	Malpartida Pérez Diego Romano	750.47	927.05	176.58
9	Ramírez Caycho Henry Junior	739.50	1,131.00	391.50
10	Medina Magallanes Mirza	739.50	1,305.00	565.50
11	Torres Gelviz Adeliz	740.10	1,306.05	565.96
12	Valles Manihuari Diana	743.58	918.54	174.96
13	Gonzales Rafael Lita	813.45	1,479.00	665.55
14	Vizcarra Vivanco Marcia Serafina	784.08	1,393.92	609.84

15	Olivera calderón Norma Luisa	814.57	1,481.04	666.47
16	Tenorio Flores Edith	740.10	1,306.05	565.96
17	Cárdenas Medrano Marcos	743.58	1,312.20	568.62
18	Príncipe Ramírez Christopher Marcelo	345.02	608.86	263.84
19	Cruz Velásquez Juan Mario	740.10	1,131.91	391.82
20	Achiquipa Almirón Sabino	740.10	1,131.91	391.82
21	Lozano Zapana John Randy	631.64	852.63	220.99
22	Herrera Chang Erick Javier	1,263.24	1,263.24	-
23	Contreras Méndez Fiorella Emelly	75.05	105.95	30.90
24	Cárdenas Quispe Wilson	125.08	154.51	29.43
25	Hidalgo Fierro James Anthony	225.14	344.38	119.24
26	Paucar Reyes Edy Jessica	725.45	1,109.68	384.23
27	Brito Espinoza Lisbeth Giovanna	718.80	1,099.50	380.70
28	Ríos Valle Janes	725.45	1,109.68	384.23
29	Vega Maldonado Eli	225.14	278.11	52.97
30	Frias Bazán AishYI Viviana	700.43	865.24	164.81
31	Sanchez Rodríguez Jhonny Cesar	693.69	1,101.74	408.06
32	Mendoza Morocho Julio Cesar	700.43	1,112.45	412.02
33	Gupioc Ventura Milton	50.03	61.80	11.77
34	Puicon Lluen Alex Joel	691.15	1,057.22	366.07
35	Apaza Calderón Miguel Salomón	700.43	1,071.42	370.99
36	Taya Ferreyra Jhon Alfonso	693.69	1,061.10	367.41
37	Zevallos Martínez Ana	691.15	1,057.22	366.07
38	Maldonado Saldaña Belia Bellita	700.43	1,071.42	370.99
39	Sinarahua Trujillo Joel Fidel	221.85	326.28	104.43
17	Urbano Bellido Jhon Jhonathan	665.55	1,018.06	352.51
18	Javier Melo Jean Elmer	675.42	1,033.15	357.73
19	Vigo Valencia German Valentín	616.74	1,088.38	471.63
20	Flores Anyosa Maria del Carmen	666.09	940.36	274.27
21	Herrera Viera Meni Maltos	650.41	956.55	306.15
22	Zegarra Cerda Tommy Jasón	650.41	918.22	267.81
23	Basurto Oliva Carlos Sergio	650.41	994.89	344.48
24	Pérez Correa Sergio Andres	25.01	30.90	5.89

25	Córdova Escobedo David	369.75	565.59	195.84
26	Pereyra Carrasco Jaime Esteban	222.16	339.82	117.66
27	Gutierrez Elias Daysy Katherine Jackeline	125.08	176.58	51.50
28	Cárdenas Torres Leysi Yackeline	225.14	278.11	52.97
<b>TOTAL</b>		<b>30,033.32</b>	<b>45,413.28</b>	<b>15,379.96</b>

**PLANILLA LIQUIDACIÓN -NOVIEMBRE**

	<b>APELLIDOS Y NOMBRES</b>	<b>SUELDO DECLARADO</b>	<b>SUELDO REAL</b>	<b>DIFERENCIA</b>
1	Silva Manchay Nelly	1,255.80	1,776.21	520.41
2	Príncipe Ramírez Christopher Marcelo	232.76	410.76	178.00
<b>TOTAL</b>		<b>1,488.56</b>	<b>2,186.97</b>	<b>698.41</b>

**ANEXO 3****RESUMEN DEL BALANCE DE COMPROBACIÓN DE LA CUENTA 41 Y 42**



<b>CUENTA CONTABLE</b>	<b>DECLARADO</b>	<b>REAL</b>
41 Remuneraciones y participaciones por pagar	45,640.06	212,791.13
42 Cuentas por pagar comerciales – terceros	166,557.30	166,557.30
<b>TOTAL</b>	<b>212,197.36</b>	<b>379,348.43</b>